

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2019

**FACULDADE DE TECNOLOGIA DE
CRUZEIRO - FATEC CRUZEIRO –
PROF. WALDOMIRO MAY**

**CRUZEIRO
2019**



Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral Benedita Hirene de França Heringer
Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas Mary Mitsue Yokosawa
Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Eventos Ana Lúcia Magalhães
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial Renan França Gomes Nogueira
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão da Produção Industrial Aníbal Evaristo Fernandes
Coordenador Pedagógico Local Carlos Henrique Loureiro Feichas
Presidente da CPA José Walmir Gonçalves Duque



Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	José Walmir Gonçalves Duque
Representante docente	Renan França Gomes Nogueira
Representante docente	Carlos Henrique Loureiro Feichas
Representante discente	Patrik Bitencourt dos Santos
Representante discente	Lucas Simões Ramires
Representante discente	Jorge Rocha Coutinho Junior
Representante discente	Glenda Paola Barboza Lami
Representante do corpo técnico administrativo	Pedro Otávio Tiburcio Repinaldo
Representante do corpo técnico administrativo	Raoní Sávio Ferreira
Representante do corpo técnico administrativo	Demétrio Carlos Macedo de Souza
Representante do corpo técnico administrativo	Pedro Silva Marcondes de Moura
Representante da Sociedade Civil	Edson Ferreira
Secretária - ATA	Natália Ramos de Souza



SUMÁRIO

I Identificação da Fatec.....	5
II Atos Regulatórios.....	5
III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)	6
1 INTRODUÇÃO	7
2 METODOLOGIA	11
2.1 Cronograma das atividades da CPA	14
2.2 Sensibilização	15
2.3 Sujeitos da avaliação	16
2.4 Instrumentos de Coleta	16
2.5 Procedimentos para a coleta	18
3 DESENVOLVIMENTO	20
3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	20
3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	29
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas	32
3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão	40
3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física	47
4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS	52
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS	65



I Identificação da Fatec

FATEC: CRUZEIRO – PROF. WALDOMIRO MAY

CÓDIGO DO CPS: 127

CÓDIGO E-MEC: 15680

Representante Legal da IES: Diretor (a): Benedita Hirene de França Heringer

Endereço Completo: Av. Rotary, 383

Bairro: Vila Paulista

Município: Cruzeiro

Telefone: (12) 3143-6571

E-mail: f127dir@cps.sp.gov.br

II Atos Regulatórios

ATO REGULATÓRIO

Ato Regulatório:	Criação da Fatec Cruzeiro	Prazo de validade:	-
Tipo de documento:	Decreto	No. Documento:	50.176
Data do Documento:	04/11/2005	Data de Publicação:	05/11/2005



III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May foi instituída pela Portaria nº 106 de 10/08/2016, primeiramente, com a comissão indicada pela Direção da Unidade e, a partir de 10/08/2018, com mandato a vencer em 10/08/2020. Atualmente, possui a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
José Walmir Gonçalves Duque	(Presidente) Docente
Renan França Gomes Nogueira	Docente
Carlos Henrique Loureiro Feichas	
Patrik Bitencourt dos Santos	Discente
Lucas Simões Ramires	
Jorge Rocha Coutinho Junior	
Glenda Paola Barboza Lami	
Pedro Otávio Tiburcio Repinaldo	Técnico Administrativo
Raoní Sávio Ferreira	
Demétrio Carlos Macedo de Souza	
Pedro Silva Marcondes de Moura	
Edson Ferreira	Sociedade Civil
Natália Ramos de Souza	Secretária - ATA



1 INTRODUÇÃO

A Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação acredita ser possível ter condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões, possibilitando definir planos de melhorias de forma contínua.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Nesse sentido, a CPA da Fatec Cruzeiro tem atuação harmônica com a Direção, Diretoria Acadêmica, Diretoria de Serviços, Congregação, NDEs (Núcleo Docente Estruturante) e demais setores, de forma a instrumentalizar o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) com dados de melhoria para o aprimoramento da atividade educacional e da gestão da Fatec como um todo.

Para a melhor compreensão, a seguir apresenta a contextualização da Unidade e quadros com dados dos cursos ministrados e do corpo docente:

- Contextualização e dados

A Fatec Cruzeiro - Prof. Waldomiro May foi criada pelo Decreto Nº 50.176 de 04/11/2005 pelo então Governador Geraldo Alckmin e iniciou suas atividades letivas em fevereiro de 2006. A Instituição pretende oferecer ao mercado, profissionais gabaritados para não só ocuparem postos de trabalho, mas sim constituir micro e pequenas empresas no promissor mercado de trabalho da Região. Atualmente, a unidade oferece os Cursos Superiores de



Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Eventos, Gestão Empresarial e Gestão da Produção Industrial.

8

Curso	Autorização	Reconhecimento/ RENOVAÇÃO	DATA	CONCEITO referente à última visita	ENADE
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Despacho da Presidente, Nº 002/2013 - Publicado no Diário Oficial (Poder Executivo - Seção I), de 28 de março de 2013.	Portaria CEE/GP nº 395, de 01/11/2018, publicada no D.O. de 02/11/2018	01/11/2018	CPC 3 (2017)	3 (2017)
Eventos	Despacho da Presidente, Nº 136/2014 - Publicado no Diário Oficial (Poder Executivo - Seção I), de 15 de setembro de 2014.	Portaria CEE/GP nº 512, de 06/10/2017, publicada no D.O. de 07/10/2017.	06/10/2017	-	-
Gestão da Produção Industrial	Despacho da Presidente, Nº 137/2014 - Publicado no Diário Oficial (Poder Executivo - Seção I), de 15 de setembro de 2014.	Portaria CEE/GP nº 393, de 28/08/2017, publicada no D.O. de 29/08/2017.	28/08/2017	CPC 3 (2017)	4 (2017)
Gestão Empresarial	Portaria CEE/CP nº 188, de 26/06/2009, publicada no D.O. de 27/06/2009.	Portaria CEE/GP nº 564, de 30/10/2017, publicada no D.O. de 31/10/2017.	30/10/2017	CPC 4 (2012)	3 (2018)



TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE	NÚMERO DE ALUNOS
CURSOS	
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	208
Eventos	172
Gestão da Produção Industrial	230
Gestão Empresarial – Presencial	206
Gestão Empresarial - EaD	37

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Doutores	65
	Mestres	35
	Especialistas	0
Eventos	Doutores	68
	Mestres	14
	Especialistas	18
Gestão da Produção Industrial	Doutores	58
	Mestres	37
	Especialistas	05
Gestão Empresarial	Doutores	63
	Mestres	26
	Especialistas	11

- Organização do relatório

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza - o relatório está organizado da seguinte forma:



- Seção 2 – Metodologia: apresenta a regulamentação da CPA, a organização do SINAES bem como as ações previstas e executadas para a consecução de seus objetivos;

- Seção 3 - Desenvolvimento: apresenta os dados colhidos por meio dos instrumentos de coleta, em especial do WebSAI, para os 5 Eixos e 10 Dimensões do SINAES;

- Seção 4 - Análise dos Dados e Ações Propostas: nessa seção, para cada um dos 5 Eixos do SINAES, é aplicada uma variação da Análise SWOT, focando nas Fragilidades e suas Ações Corretivas bem como Potencialidades e Ações de Aproveitamento e Ampliação.

- Seção 5 – Considerações Finais: nessa seção são arrematados os principais aspectos abordados nesse relatório, em particular, ponderações sobre o processo de autoavaliação versus os objetivos estabelecidos pelo instrumento.



2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a CPA Central, que conforme o regulamento geral da CPA, artigo a finalidade:

Art. 2º A CPA Central tem por finalidade contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento da política de autoavaliação institucional, a ser executado pelas CPAs das FATECs por meio da organização da AAI, tendo como meio o WebSai, promovendo, no que couber, a interlocução com os órgãos de regulação, supervisão e avaliação.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem de acordo com o art. 4º do regulamento geral da CPA.

Art. 4º Compete a CPA Central:

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

A CPA Central é composta por todas as áreas que possuem responsabilidades relacionadas a uma ou mais das 10 dimensões do SINAES, à saber:



EIXOS	DIMENSÕES	ÁREAS DE ENVOLVIMENTO
I	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	AAI – Área de Avaliação Institucional UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
II	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	AAI – Área de Avaliação Institucional UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	AGPC – Área de Gestão de Parcerias e Convênios CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
III	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade	AssCom – Assessoria de Comunicação CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes	CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira
IV	Dimensão 5: Políticas de Pessoal	URH – Unidade de Recursos Humanos CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira	UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
V	Dimensão 7: Infraestrutura Física	UIE – Unidade de Infraestrutura UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação



Por meio CPA Central cada Fatec recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete conforme previsto no art. 6º do regulamento geral da CPA:

Art. 6º À CPA de cada Fatec, observada a legislação pertinente, compete:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

Parágrafo único. Os relatórios parciais e/ou finais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central até o dia 30 de novembro de cada ano e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.



2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura, a CPA da Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May, para cumprir o que lhe compete durante o ano de 2019, elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.		x		x		x		x		x		x
Sensibilização para participação no WebSai: Encontros com representantes de turmas, visitas em salas de aulas, seminários, exposição de cartazes, informativos, site, entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.	x	x						x	x			
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do websai.					x	x	x	x	x			
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta do websai e início dos procedimentos de análise.										x	x	x
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA										x	x	x
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.									x	x	x	x
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central											x	x
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.		x				x		x			x	
Conclusão do Relatório.												x



2.2 Sensibilização

Para sensibilizar a comunidade acadêmica (docentes e discentes) e funcionários, são realizadas reuniões presenciais anuais de devolutivas dos resultados obtidos no WebSAI para não somente apresentar tais resultados como, também, discutir permanentemente a avaliação e seu significado.

As reuniões são conduzidas por Membros da CPA que oferecem abertura aos presentes para ouvir sugestões e críticas. Além disso, cada reunião tem o principal instrumento da CPA de contato direto, corpo a corpo, com todos os envolvidos – como trata-se de agendamento de reuniões para apresentação em auditório, no caso de alunos e em sala de reuniões, em caso de funcionários e docentes, há uma percepção de valor pelo simples ato e, outrossim, a adesão é altíssima. Os resultados da Avaliação dos docentes são enviados de forma individualizada.

Importante salientar que, no ato da aplicação das Avaliações, o aplicador orienta e enfatiza aos envolvidos o valor do processo de autoavaliação em particular para autoconhecimento e melhoramento contínuo da Fatec. As comunicações para toda comunidade acadêmica também transmitem mensagem de valorização desse processo.

A Coordenação de Cursos orientam e acompanham junto aos docentes as ações de melhoria em face aos resultados obtidos pelos mesmos, favorecendo assim, também, a sensibilização para o processo de autoavaliação. As observações coletadas em diálogo com os discentes e funcionários são repassadas à Coordenação e Direção.

Há um trabalho forte de divulgação dos processos de Avaliação para toda comunidade acadêmica e funcionários, por meio de cartazes, site, mailing, sala de aula e reuniões.



2.3 Sujeitos da avaliação

Pelo fato da Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May possuir dois instrumentos de Avaliação, a Avaliação Interna (todo mês de Maio) e WebSAI (todo mês de Outubro/Novembro), o processo de divulgação dos mesmos ocorre de forma planejada, nos quais são avaliados:

- Funcionários: todos, concursados e cargos por indicação, exceto estagiários;
- Docentes: todos, mesmo os docentes com contrato por tempo Determinado (contrato por PSS - Processo Seletivo Simplificado);
- Discentes: todos os que estão regularmente matriculados, separados por curso e turma.

2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

- Instrumentos utilizados: A Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May aplica dois instrumentos de Avaliação, sendo:

1. WebSAI (Sistema de Avaliação Institucional): realizado no segundo semestre, no mês de Outubro e/ou Novembro, organizado pela Assessoria de Avaliação Institucional do Centro Paula Souza, portanto, de todas as Fatecs. O WebSAI contempla questões fechadas que depois tem seus resultados



compilados em dois macro indicadores: Processo e Resultado. Com relação ao macro indicador Processo, são contemplados os indicadores Ambiente educativo, Desempenho escolar, Gestão escolar e Gestão pedagógica. Com relação ao macro indicador Resultado, são contemplados apenas os indicadores Gestão pedagógica e Desempenho geral.

O WebSAI tem sido bastante efetivo, mas, a Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May também faz uso de uma Avaliação Interna própria que é aplicada em aspectos específicos não abarcados pelo WebSAI. Também fazemos uso da Avaliação Interna para que, já no primeiro semestre, a comunidade acadêmica possa refletir sobre os aspectos relevantes da unidade.

2. Avaliação Interna (AI): ocorre sempre no mês de Maio e é organizada anualmente pela CPA em parceria com as Coordenações de Cursos da Unidade. A Avaliação Interna é realizada por meio de um formulário on-line (*Google Forms*) e é composta por algumas questões comuns e outras em específico para cada sujeito de avaliação.

Com relação às questões em comum a todos, pergunta-se sobre o conhecimento do PDI, CPA e missão institucional, por exemplo.

- **Funcionários:** 13 questões, com algumas questões comuns a todos os sujeitos e outras específicas como, por exemplo, autoavaliação da sua atuação como funcionário (frequência, pontualidade, proatividade).

- **Docentes:** 23 questões, com algumas questões comuns a todos os sujeitos e outras específicas como, por exemplo, autoavaliação da sua atuação como docente (metodologia de ensino, devolutivas de avaliações, apresentação de plano de ensino).

- **Discentes:** 13 questões, com algumas questões comuns a todos os sujeitos e outras específicas como, por exemplo, autoavaliação da sua atuação como discente (frequência, pontualidade, organização, etc). Nesse primeiro momento os alunos também avaliam a Infraestrutura (sala de aula, laboratório, auditório, espaços de convivência, biblioteca, banheiros, sala de projetos e cantina) e Serviços (atendimento desde Secretaria Acadêmica à



Coordenação de cursos). Após essas 13 questões, os discentes têm acesso a avaliação de cada uma das disciplinas de seu semestre, avaliando cada docente em: planejamento das aulas, pontualidade, relacionamento com os alunos, domínio da disciplina e incentivo à leitura. Portanto, em média 6 disciplinas com 5 questões cada.

Os questionários são aplicados por curso, baseados na escala *Likert*, cujos valores aceitos são Insuficiente, Regular, Muito Bom e Excelente.

2.5 Procedimentos para a coleta



Fonte: Divulgação WebSAI, CESU 2019.

O WebSai ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 09 de setembro de 2019 a 13 de outubro de 2019 e a Avaliação Interna (AI) ficou disponível para preenchimento no período de 20 de maio de 2019 a 31 de maio de 2019.

Para favorecer a participação da comunidade nas avaliações, a CPA realizou algumas ações que devem ser destacadas:

- Reuniões com todos os sujeitos de avaliação, com altíssima participação – oportunidade de oferecer orientações sobre os instrumentos de avaliação;
- Divulgação por meio de cartazes, site, mailing, sala aula e reuniões;



- No caso do WebSAI, ao receber o link nos meses de Outubro a Novembro, ocorre ampla divulgação. No caso do AI, a medida que os formulários estão prontos, no início de Maio, também damos início ao processo;

- É formada uma força-tarefa para aplicação das avaliações. No caso dos Funcionários e Docentes, é enviado um link para avaliação e instruções e acompanhada, pela Equipe CPA e Coordenação, a sua realização. No caso de Discentes, levamos todos os alunos para Laboratório para que possam ter a oportunidade de responder ao questionário e possamos, também, buscar um alto índice de participação.



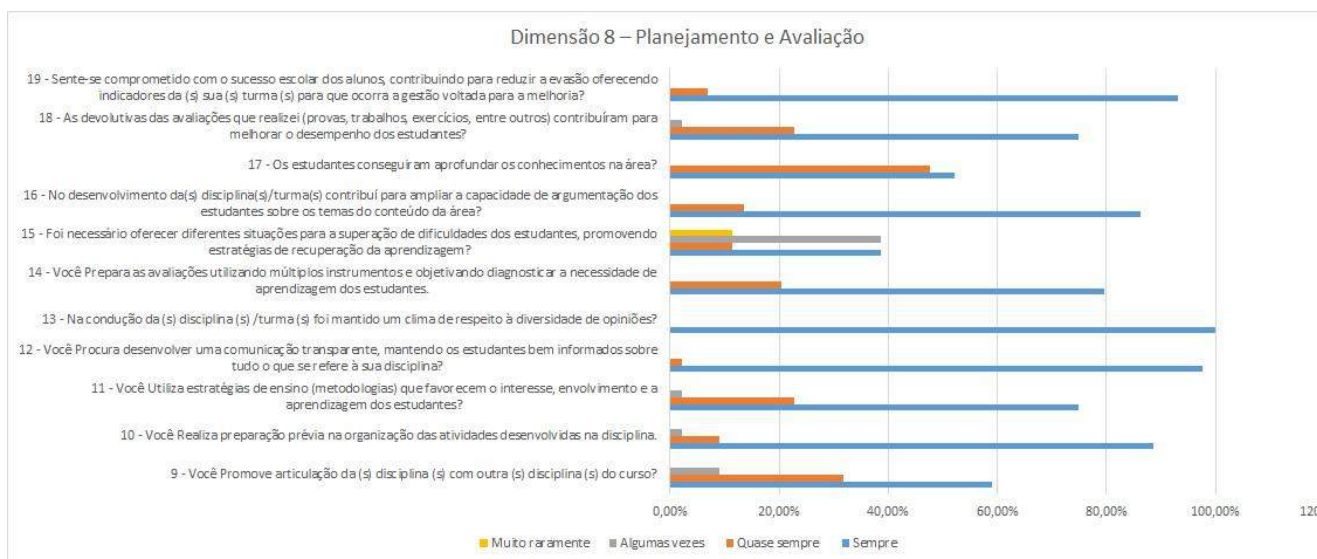
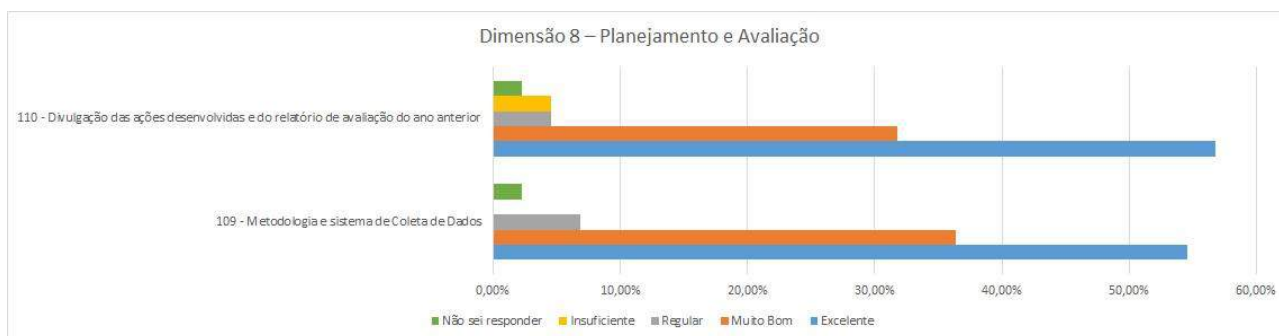
3 DESENVOLVIMENTO

Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá apresentar as informações que foram coletadas, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:

3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO
Docentes (Questões 08, 109 e 110) (Questões 9 a 19)

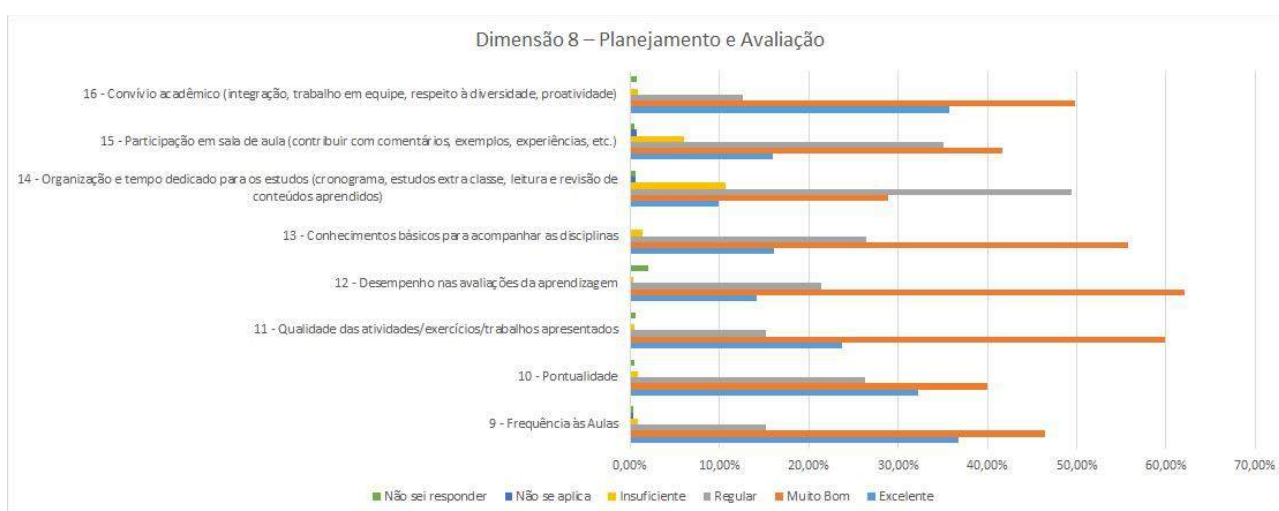
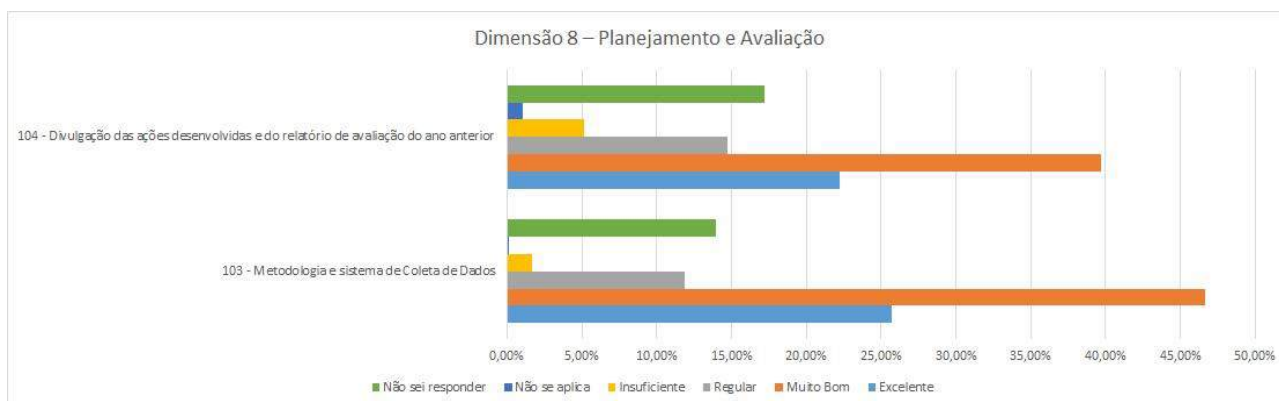




DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Discentes
(Questões 08, 103 e 104)
(Questões 9 a 16)



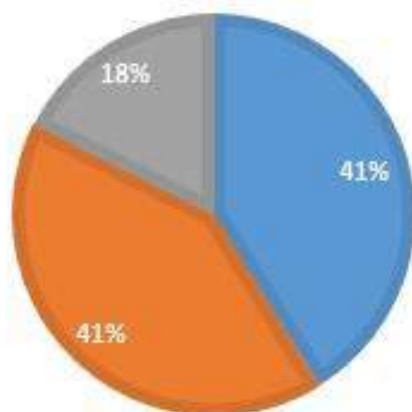


DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO
Técnico Administrativo
 (Questões 08, 106 e 107)
 (Questões 19 a 31)



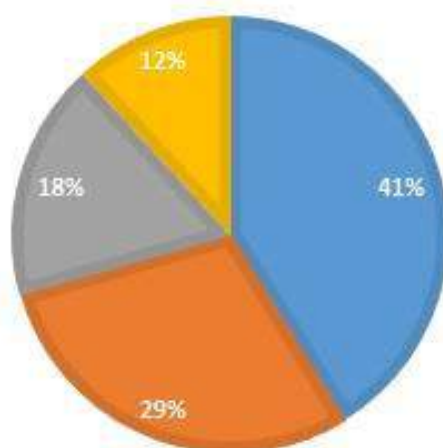
106 - METODOLOGIA E SISTEMA DE COLETA DE DADOS

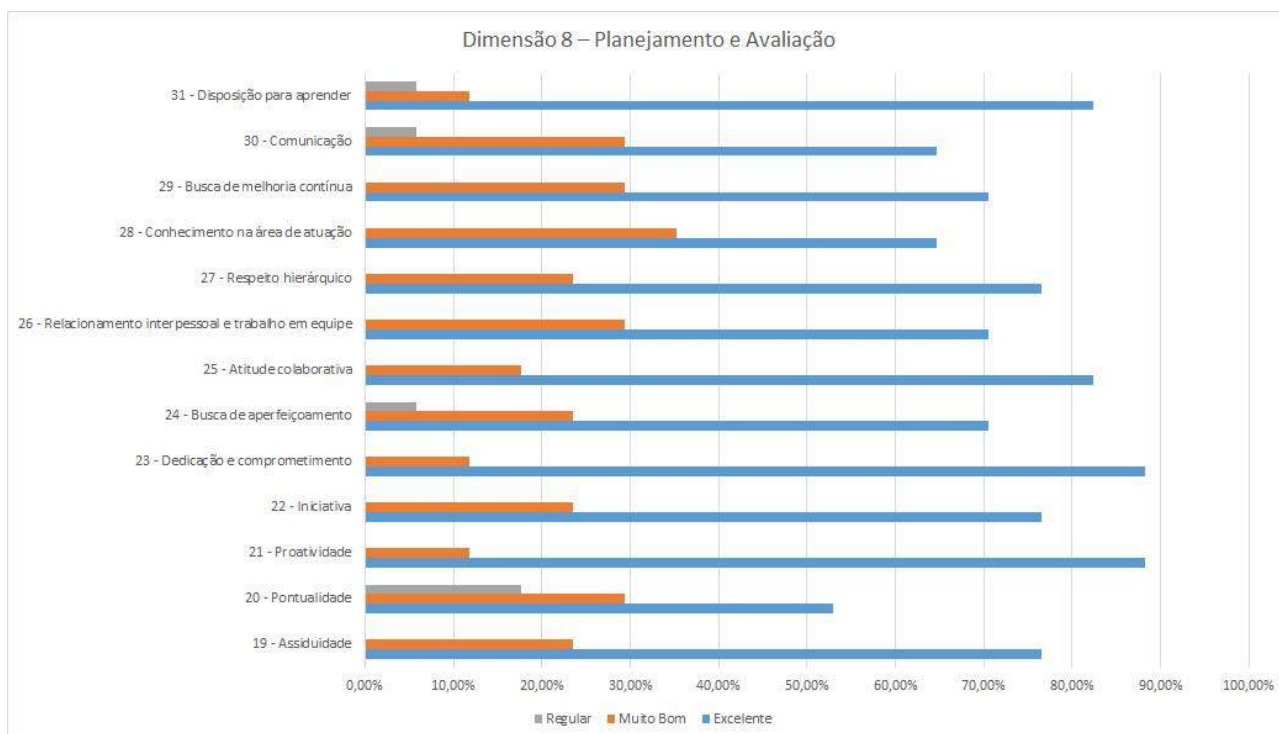
■ Excelente ■ Muito Bom ■ Regular



107 - DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS E DO RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DO ANO ANTERIOR

■ Excelente ■ Muito Bom ■ Regular ■ Insuficiente





➤ **RELATÓRIO DE RECONHECIMENTO DE CURSO**

Assim como relatado no ano anterior, a partir das avaliações realizadas por especialistas nas últimas visitas in-loco para renovação do reconhecimento dos quatro cursos de graduação ofertados na unidade, em suma foram apresentadas algumas recomendações que passam a ser pontuadas a seguir e estão alinhadas com o PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional da Unidade, vide diagnóstico interno e externo realizado também nesse relatório.

Nesse sentido, alguns apontamentos são apresentados a seguir:

- Identificadas fragilidades ligadas à infraestrutura de TI, quais sejam acesso a redes, cabeamento que precisa ser melhorado e acesso à internet via rede WiFi que precisa ser ampliada.

Essa necessidade encontra-se alinhada ao PDI em ponto fraco, no que diz respeito aos laboratórios e salas de aula com defasagem de equipamentos



em razão da demora no processo licitatório. Há solicitação de equipamentos em aberto pelo Projeto 086/2018 – FAT e solicitações pela Instrução nº 04/2016 – UGAF, encaminhados para a Administração Central – Centro Paula Souza.

- Laboratórios de informática que precisam de atualização de hardware e software Vide item anterior.

- Maior investimento em audiovisual (equipamentos multimídia) – compra de datashow, computadores e smartvts

Vide item anterior.

- Cursos oferecidos no período da manhã e tarde, em algumas ocasiões, impossibilita a realização de estágio

A unidade analisa este item como oportunidade e ponto forte, portanto, para oportunizar mais estágios, pretende realizar readequação de cursos para atender às demandas do mercado, ampliar a boa imagem pública perante a população, realizar divulgação dos cursos nas empresas antes e durante o período de vestibular e maior interação do setor de estágio com as empresas.

Os cursos alocados no período da manhã e tarde visam atender demanda de alunos com disponibilidade em horários diferenciados, principalmente no que diz respeito a alunos que trabalham em regime de turnos, que estão alocados trabalhando no período da noite e só tem disponibilidade para estudar no período da manhã e tarde.

- A maioria das salas ficam fechadas impossibilitando o uso para reuniões de trabalho e estudo.



Este item está alinhado como ponto fraco, considerando a indisponibilidade pelo CPS de funcionários para cargos administrativos e estagiários, e ameaça no que diz respeito à redução da vigilância e limpeza e conservação pelo CPS, o que compromete a segurança e manutenção das áreas internas e no entorno da FATEC, repercutindo em menos funcionários e dificultando assim que todos os ambientes da unidade fiquem disponíveis para o uso de reuniões de trabalho e estudo. Portanto, houve solicitação de aumento dos postos de trabalho junto ao CPS.

- Realização de adequações do corpo docente e de comunicação mais clara e objetiva com a comunidade docente e discente

Esta necessidade está alinhada como ponto forte, considerando a possibilidade de realizar capacitação contínua do quadro docente e será priorizada. Além disso, por meio do NDE, se discute a matriz curricular para atender às demandas do mercado, alinhando ainda mais o corpo docente às necessidades da comunidade e discentes.

- Disponibilização de mais exemplares dos livros constantes na bibliografia, com pelo menos três exemplares para cada 10 alunos;

Esta necessidade está alinhada como ameaça, considerando os entraves burocráticos do CPS que influencia os setores administrativos nas demandas, principalmente no que diz respeito ao processo licitatório para compra dos referidos exemplares de livros. Tem sido buscado o processo de desburocratização do CPS, no sentido de melhoria das demandas.

- Desenvolvimento de uma quantidade maior de projetos como prática acadêmica com a participação do aluno.



A melhora nesse item está elencada como ponto forte, haja vista a diversidade de projetos já desenvolvidos por docentes. Nesse sentido, visando aprimorar os projetos desenvolvidos, será realizada a atribuição das HAEs (Horas Atividades Específicas) para projetos de interesse Institucional, bem como maior compromisso dos docentes no desenvolvimento de projetos utilizando as HAs, que constam de 50% da hora aula, alinhadas, agora, ao desenvolvimento de projetos dos docentes junto aos discentes de todos os cursos.

➤ **ENADE**

O Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) é o instrumento que avalia o rendimento dos concluintes dos cursos de graduação em relação aos conteúdos programáticos, habilidades e competências adquiridas em sua formação. A periodicidade máxima da avaliação é trienal para cada área do conhecimento e a unidade sempre participou de todas as edições do exame.

Na Fatec Cruzeiro, os cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Gestão da Produção Industrial e Gestão Empresarial participam do exame. O ENADE é importante instrumento para a CPA da unidade, portanto torna-se fundamental estimular as turmas, desde o início, e ressaltar a importância das avaliações internas e/ou externas. Este processo tem início junto à Coordenação de Curso e envolve todo o corpo docente, que tem como responsabilidade propagar a cultura avaliativa como importante instrumento para melhorar continuamente a instituição e conseqüentemente o curso que frequenta. É nesse sentido que a CPA tem como compromisso oferecer suporte aos coordenadores e professores para que, juntos, seja possível consolidar a cultura de um ENADE bem elaborado. Nesse contexto são realizados simulados com a finalidade de mensurar as competências desses discentes e acompanhá-los durante o ano letivo, identificando por disciplinas e suas respectivas áreas



de formação, o que permitirá a análise prévia do desempenho dos estudantes e respectiva média dos alunos em cada disciplina.

Este desempenho será acompanhado como o suporte da CPA e permitirá estabelecer um conjunto de ações objetivando a melhoria contínua do processo de formação dos discentes e conseqüente melhora da nota obtida junto ao ENADE.

Além disso, nas semanas que antecedem a realização do exame é realizada reunião com os alunos participantes, explicando a importância, motivando e tirando todas as dúvidas sobre o dia da prova. Por fim, o dia do ENADE é o momento de recepcionar os alunos que participaram representando a instituição. As Coordenações de Cursos, juntamente com alguns professores, recepcionam os alunos da Unidade e distribuem um kit (água, bolacha, chocolate) juntamente com uma mensagem especial, como uma forma acolhedora de motivar os alunos.

A seguir, apresentam-se os resultados mais recentes de nossa unidade no ENADE:

CURSO	CONCEITO	ANO
ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	3	2017
EVENTOS *	-	-
GESTAO DA PRODUCAO INDUSTRIAL	4	2017
GESTAO EMPRESARIAL	3	2018

* Para a definição das Áreas de Avaliação do Enade, o Inep realiza projeções dos números de cursos e de estudantes concluintes, considerando critérios mínimos: 100 cursos (no país) e 2 mil estudantes concluintes para Bacharelados e Licenciaturas; 75 cursos (no país) e 2 mil estudantes concluintes, para os Eixos Tecnológicos.

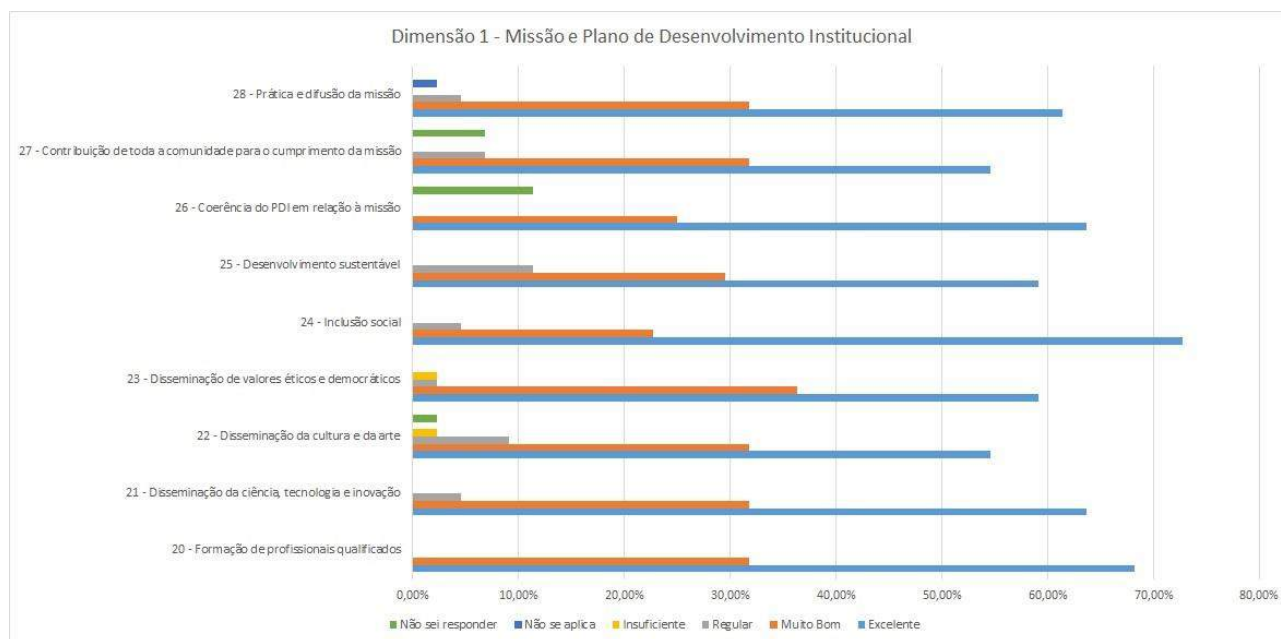


3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Docentes

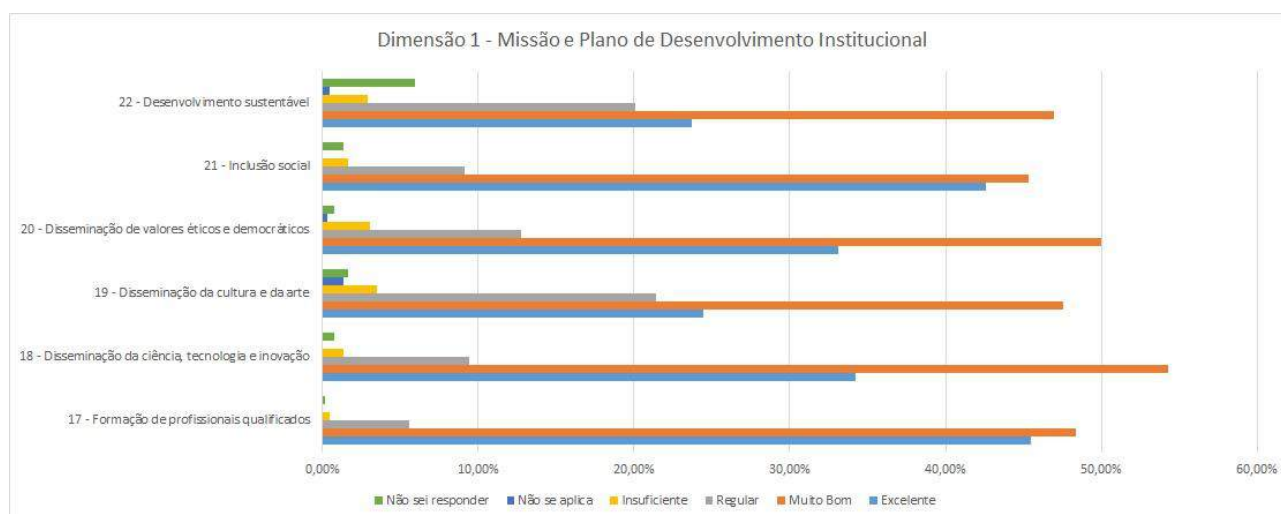
(Questões 20 a 28)



DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

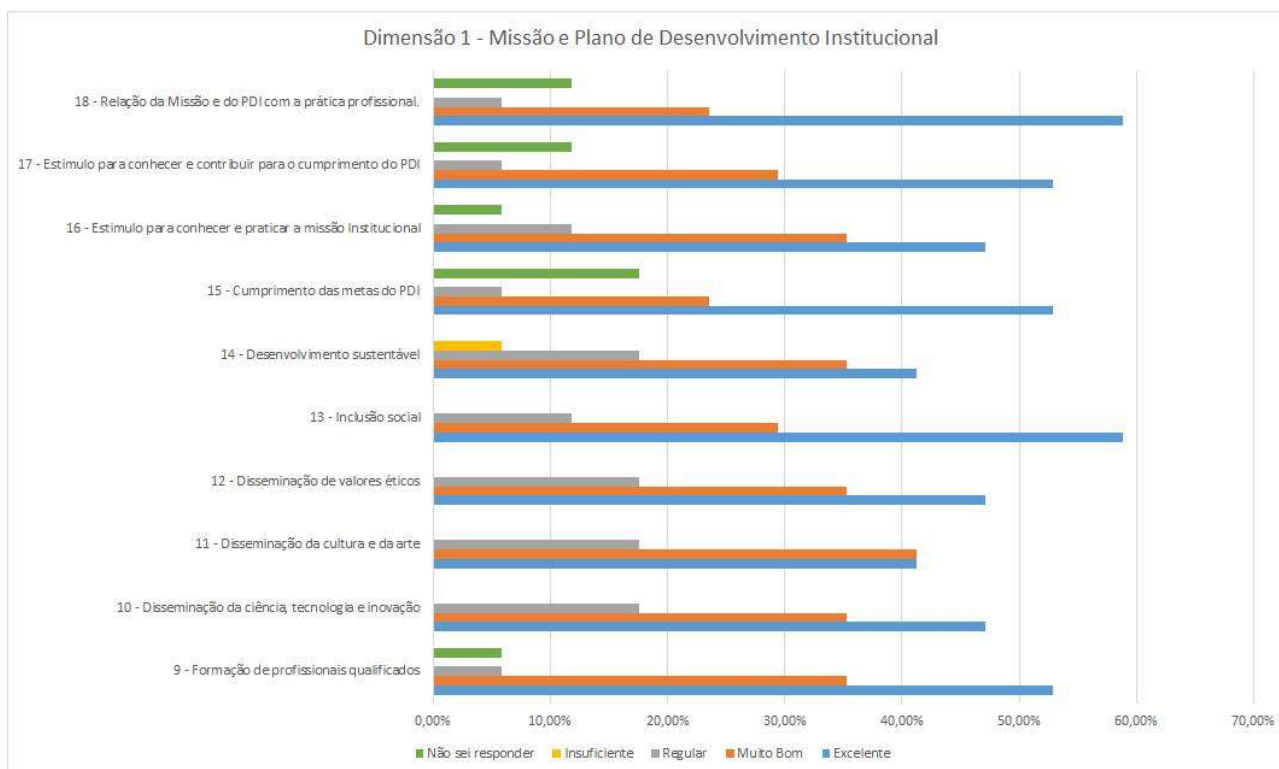
Discentes

(Questões 17 a 22)



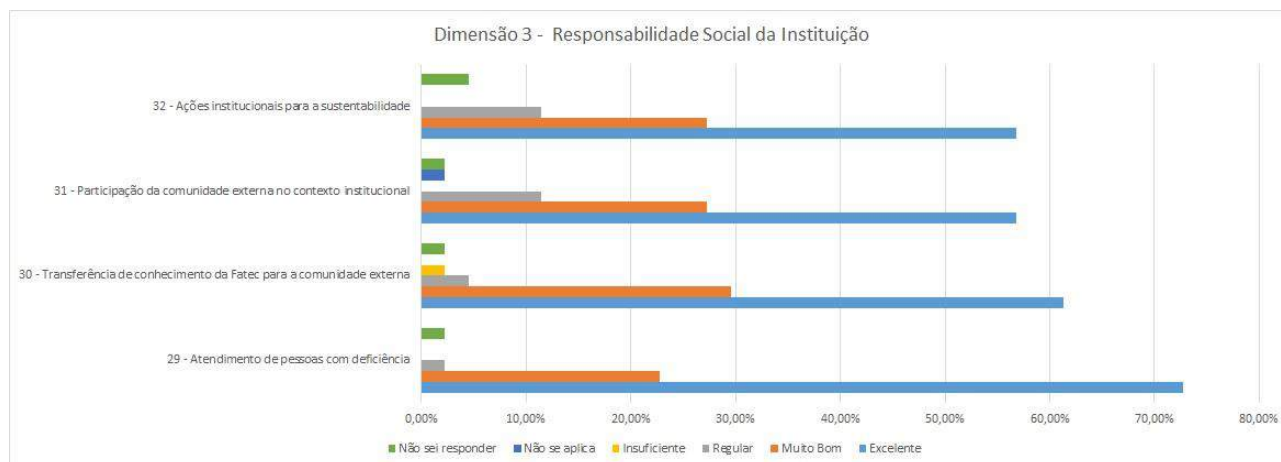
DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Técnico Administrativo
 (Questões 9 a 18)



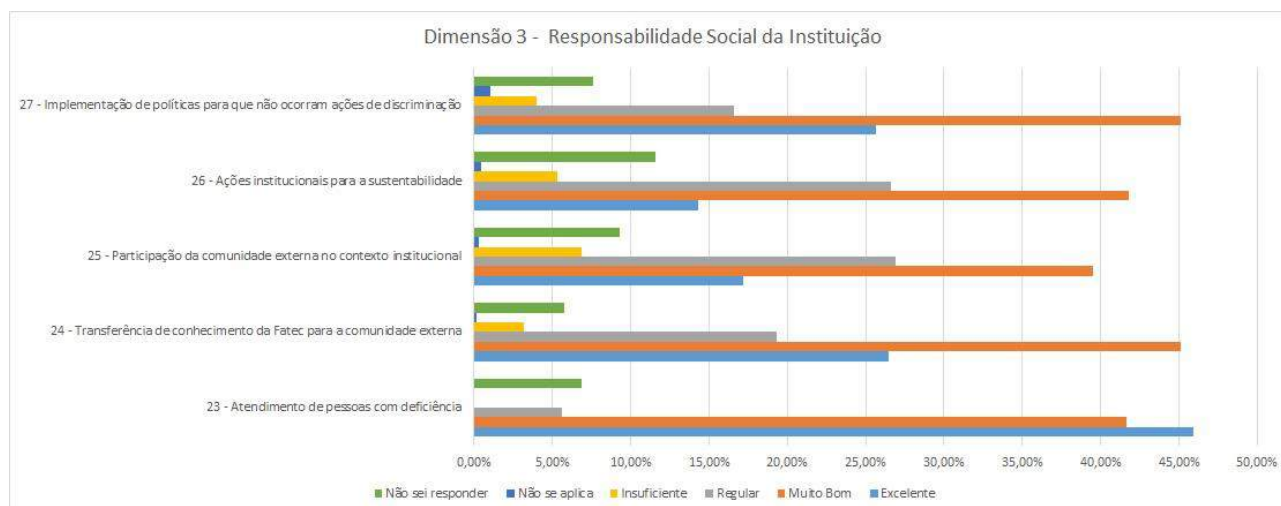
DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

Docentes (Questões 29 a 32)



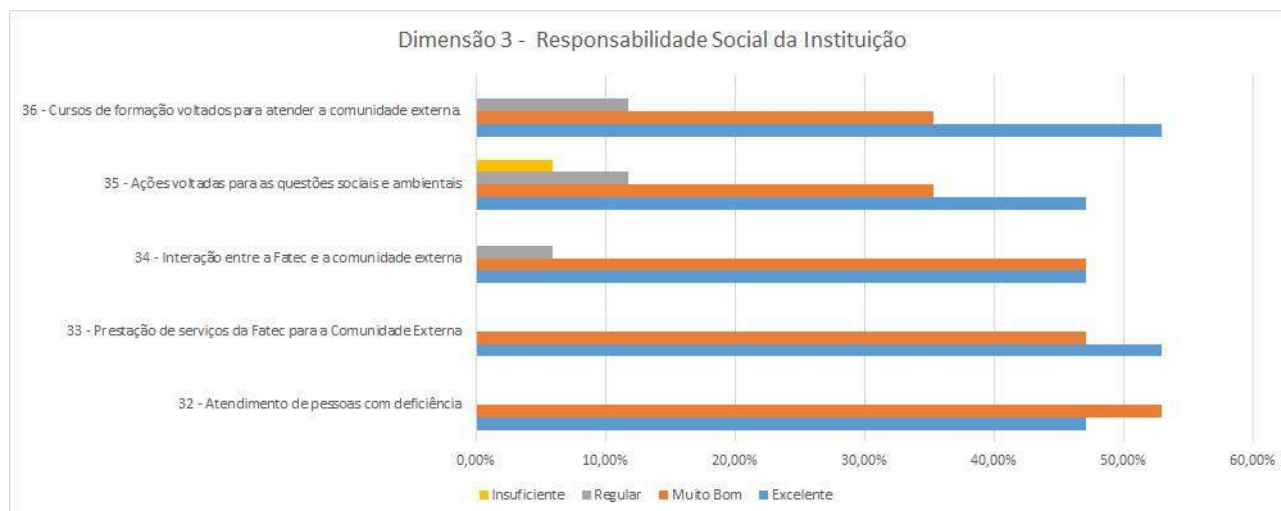
DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

Discentes (Questões 23 a 27)



DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

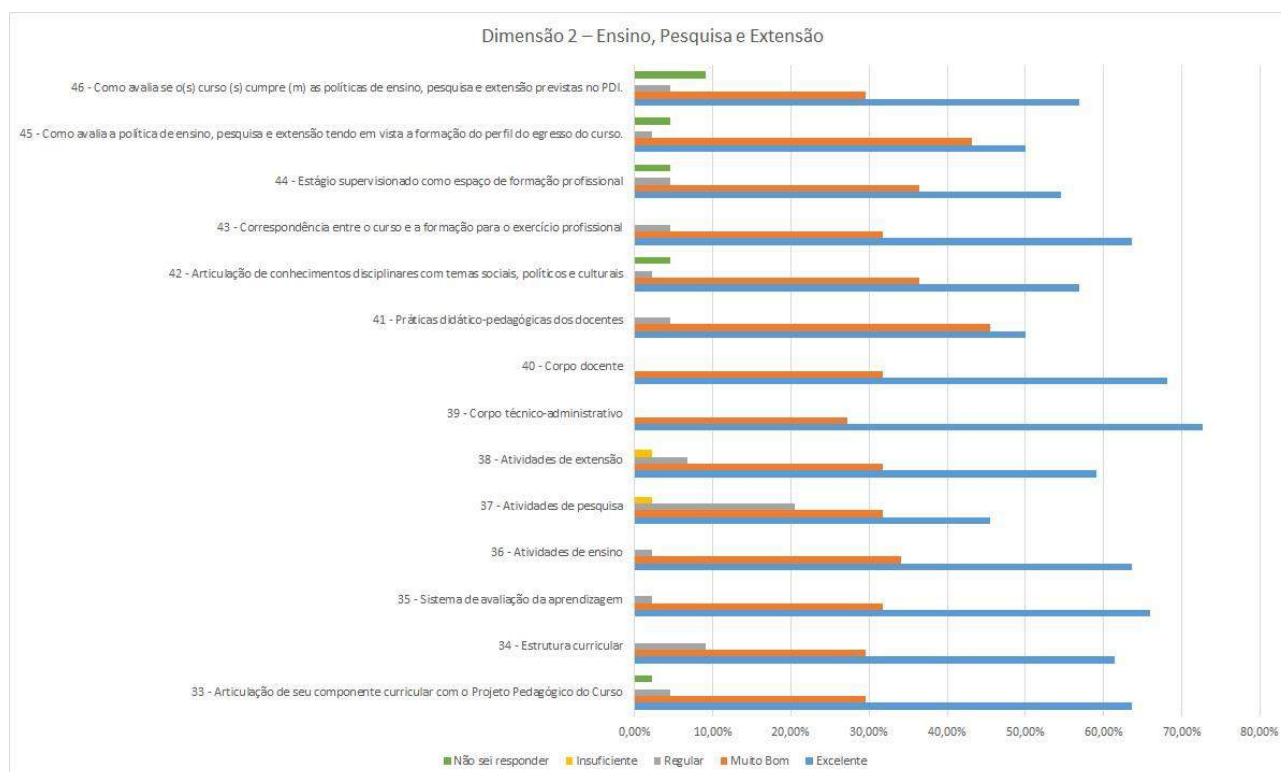
Técnico Administrativo
 (Questões 32 a 36)



3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

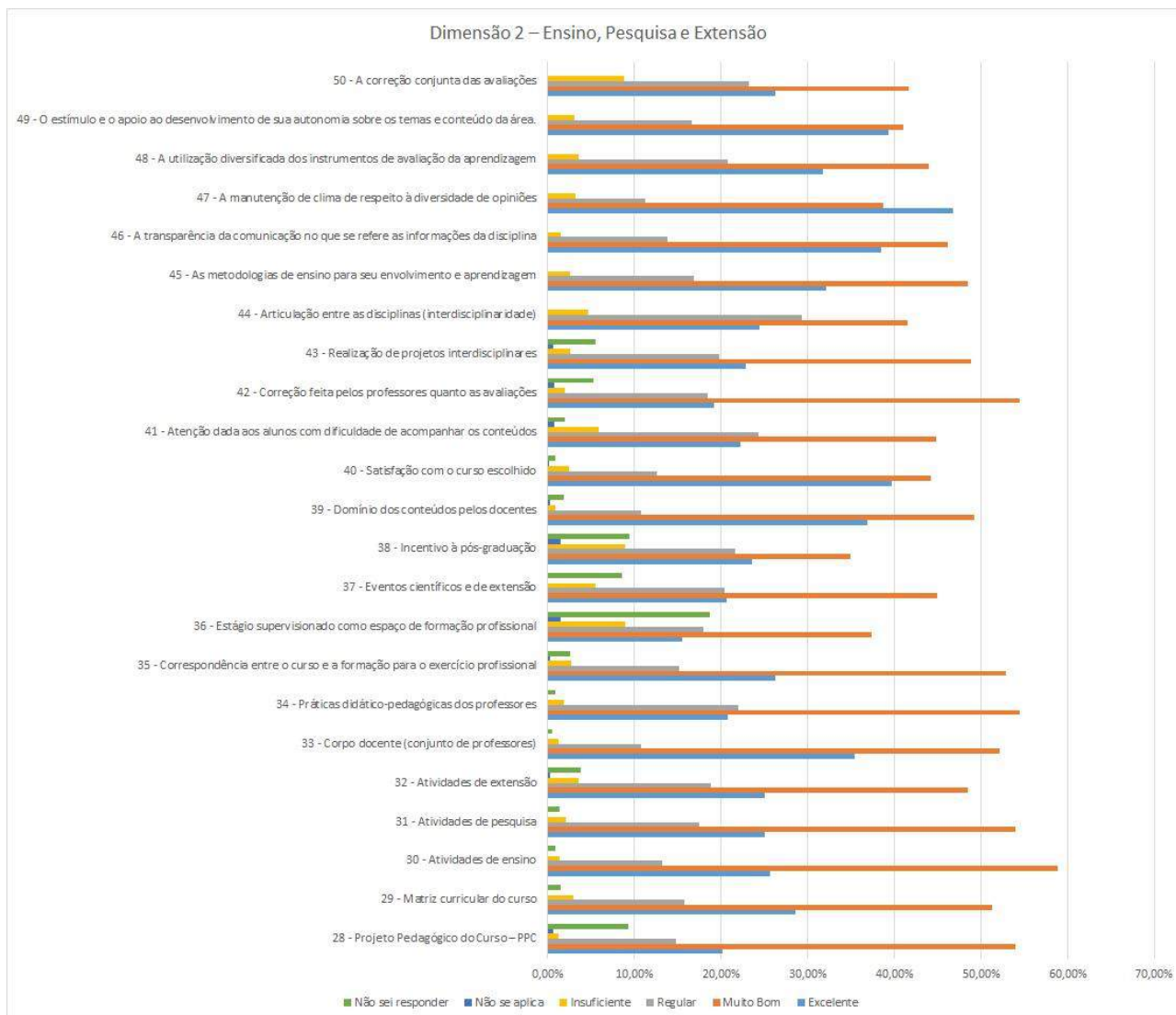
DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO

Docentes
 (Questões 33 a 46)



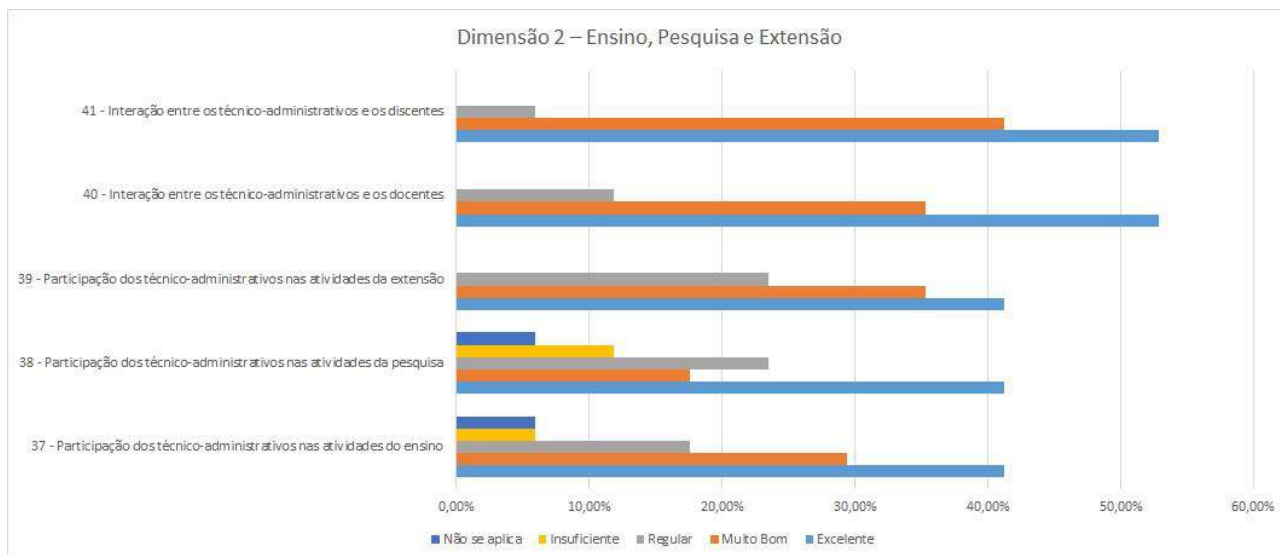
DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO

Discentes (Questões 28 a 50)



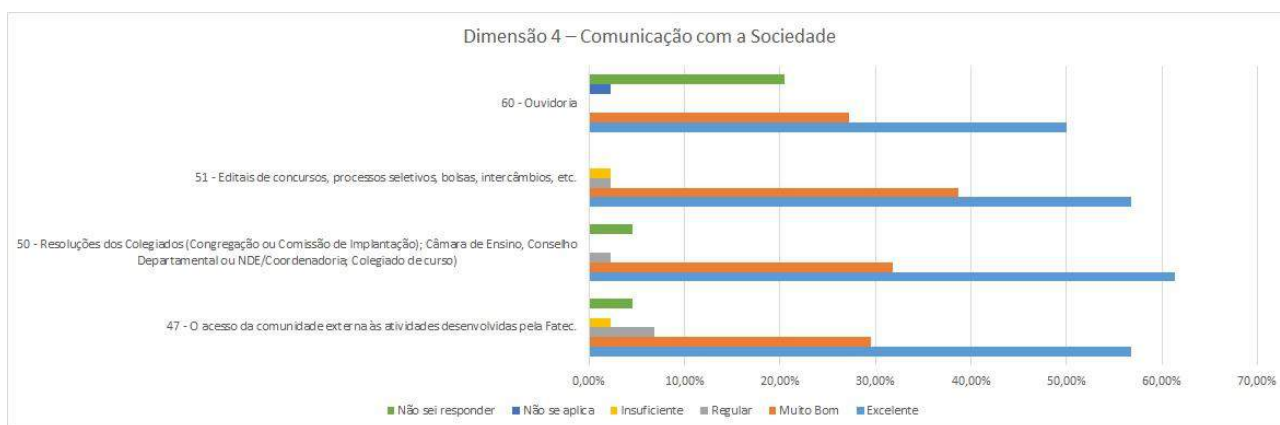
DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO

Técnico Administrativo (Questões 37 a 41)



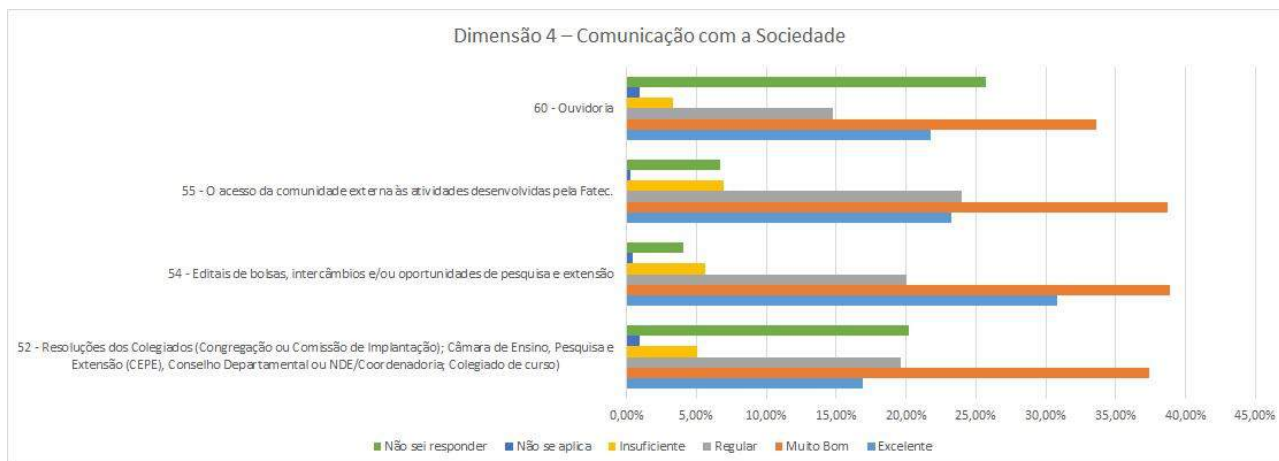
DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Docentes (Questões 47, 50, 51, 60)



DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Discentes
 (Questões 52, 54, 55, 60)



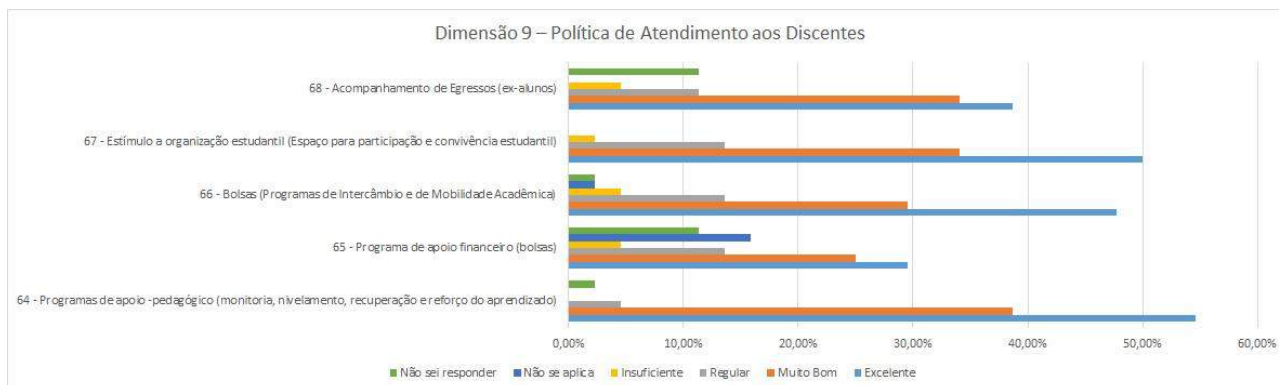
DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Técnico Administrativo
 (Questões 52)



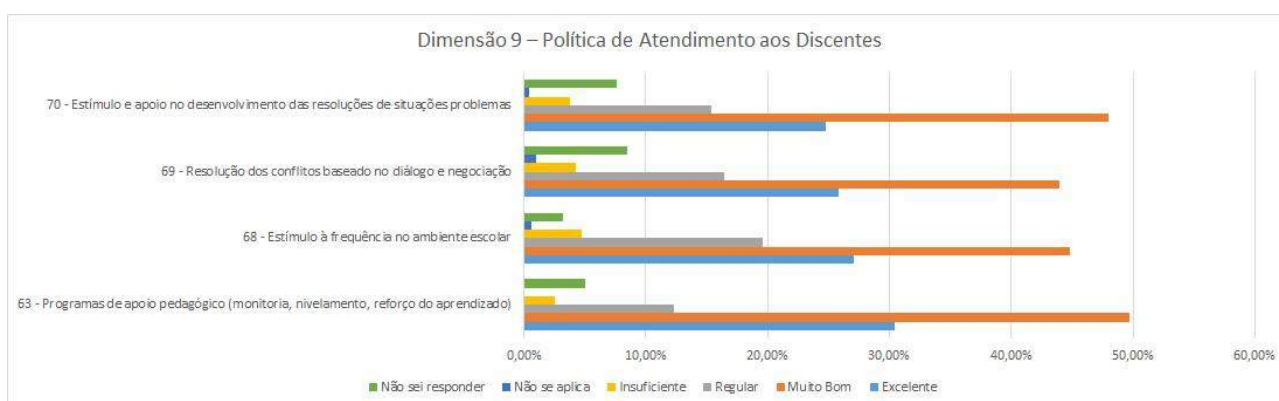
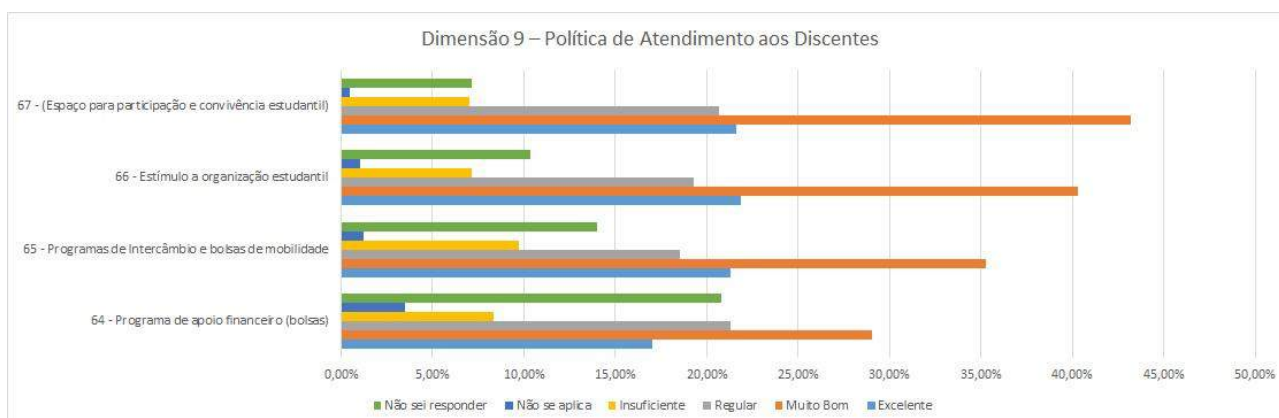
DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Docentes (Questões 64 e 68)



DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Discentes (Questões 64, 65, 66, 67) (Questões 63, 68 a 70)



Para o atendimento da **Dimensão 2**:

- Nas áreas de Ciência e Tecnologia (C&T): Desenvolve-se a pesquisa e a extensão e, além disso, anualmente, realiza-se o Encontro de Iniciação Científica (vivência aos estudantes com acadêmicos, profissionais e pesquisadores) e a Semana de Tecnologia (um diálogo sobre a aplicação do conhecimento Tecnológico e da Ética entre a comunidade acadêmica, empresários e autoridades). São oferecidos também fóruns, seminários, workshops, palestras e cursos para extensão universitária, além das ações de monitoria que objetivam incentivar a participação do aluno na vida acadêmica.

Com relação ao EIC (Encontro de Iniciação Científica), no ano de 2019 chegou à sua 7ª edição. A submissão de trabalhos de Pesquisas finalizadas ou em andamento é predominantemente feita por alunos da Fatec Cruzeiro, mas também recebemos inscrições de trabalhos de outras IES. O EIC pode ser melhor compreendido no link: <https://www.fateccruzeiro.edu.br/eic/>

Com relação a Semana de Tecnologia, no ano de 2019 chegou à sua 14ª edição. Anualmente, a temática da Semana de Tecnologia da Fatec Cruzeiro se aproxima da temática preconizada pelo Ministério de Ciência e Tecnologia na construção da programação de palestras, minicursos e projetos de extensão. Trata-se de um importante momento de aproximação com a comunidade pois o evento é aberto ao público para visitação. A Semana de Tecnologia da Fatec Cruzeiro pode ser melhor compreendida pelo link: <https://www.fateccruzeiro.edu.br/semanatec/>

- Cursos de Extensão: De janeiro a dezembro do ano de 2019 foram oferecidas mais de 100 atividades de extensão na Instituição. Elas são oferecidas de forma Institucional e segregadas de acordo com as áreas dos cursos oferecidos pela unidade.

- Atlética: A Associação Atlética Fatec Cruzeiro, fundada em julho de 2015, é um projeto idealizado por alunos, professores e funcionários com o intuito de integrar corpo docente, discente e funcionários da Fatec Cruzeiro.



Com o crescimento do projeto e maior participação dos alunos, a Atlética Fatec Cruzeiro passou a se integrar com outras Atléticas de Instituições parceiras e promover jogos competitivos e tornar possível uma das principais missões: apoiar entidades carentes por meio de arrecadação de alimentos e ações solidárias para a comunidade.

Atualmente, além das competições universitárias, a equipe de Futsal Masculino disputa outros campeonatos amadores da modalidade em diversas Cidades do Vale do Paraíba e Região Serrana, promovendo e incentivando a prática esportiva e ações sociais que integrem os alunos de todos os cursos da instituição com outras faculdades e com a comunidade.

Para o atendimento da **Dimensão 4:**

- Site Institucional, envio de malas diretas digitais e publicações diárias em sua página oficial no Facebook, com mais de 15.866 seguidores. Nos períodos de divulgação dos Processos Seletivos, a Fatec Cruzeiro possui ações de marketing digital, veiculação de outdoor na entrada da unidade, distribuição de panfletos e exposição de banners. Além disso, a Instituição disponibiliza formulário de contato e pesquisas internas para que todos os membros da comunidade acadêmica possam se manter informados e sanar dúvidas acerca das questões acadêmicas. Outrossim, a Unidade também manteve contato produtivo com os meios de comunicação local para divulgação de suas ações

Para o atendimento da **Dimensão 9:**

- Coordenação de Cursos: atendimento diário aos estudantes bem como reuniões periódicas com os representantes de turma. Com relação aos docentes, de forma sistematizada, cumprem 25% de hora-atividade na unidade para plantão de dúvidas;

- Biblioteca: Além da organização pelo sistema BiblioCeeteps, há atividades culturais para incentivar a leitura;

- Secretaria Acadêmica: Otimização e melhoria de todos os



procedimentos de atendimento por meio de dois sistemas, o SISA e SIGA;

- Diretoria de Serviços Administrativos: é realizado o atendimento e acompanhamento aos alunos com necessidades especiais, além do setor estar disponível para acompanhamento dentro do ambiente acadêmico;

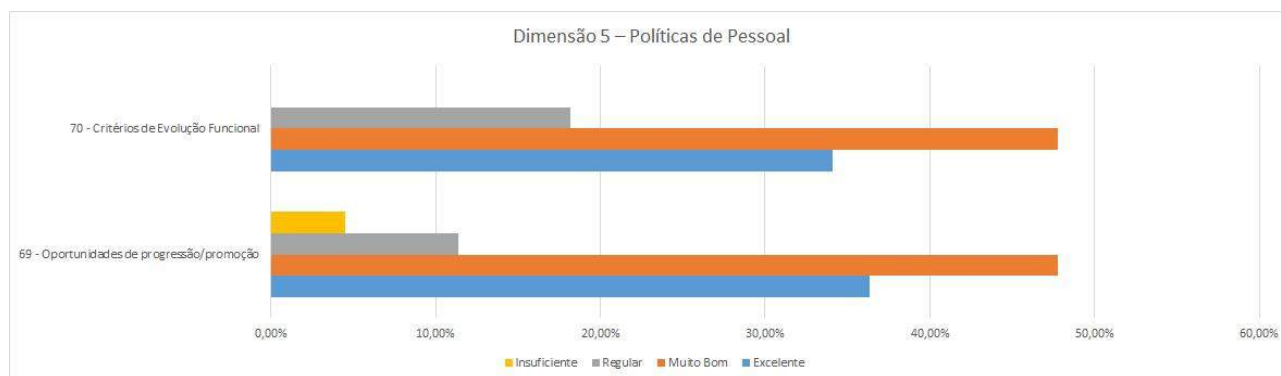
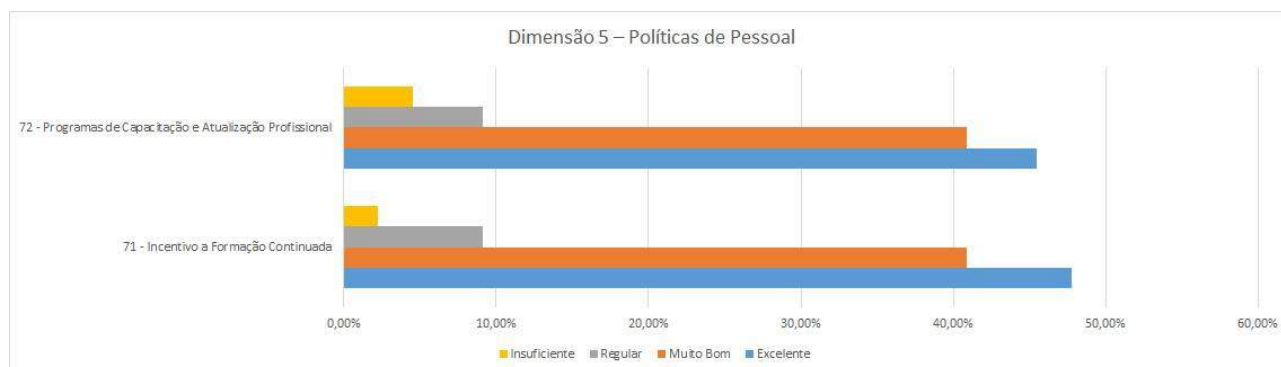
- Coordenação de Trabalho de Graduação e Departamento de Estágio: é mantida uma estrutura de pessoal para o Atendimento dos alunos nesses dois importantes momentos de encerramento da sua graduação. A Coordenação de Trabalho de Graduação acompanha e orienta a distribuição e a consecução dos trabalhos de forma, inclusive, a incentivar a Inovação em Projetos apresentados em um evento semestral denominado "Acelera Fatec". O Departamento de Estágio mantém a interface de relacionamento com as empresas para prospecção de Estágios bem como seu acompanhamento para garantir o cumprimento qualitativo das atividades de aprendizado, por parte dos alunos, nas empresas. Em média, em cada edição do evento que é realizado duas vezes por ano, recebemos em nossa instituição cerca de 15 empresas, que atuam ativamente assistindo e avaliando os projetos desenvolvidos pelos alunos.



3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

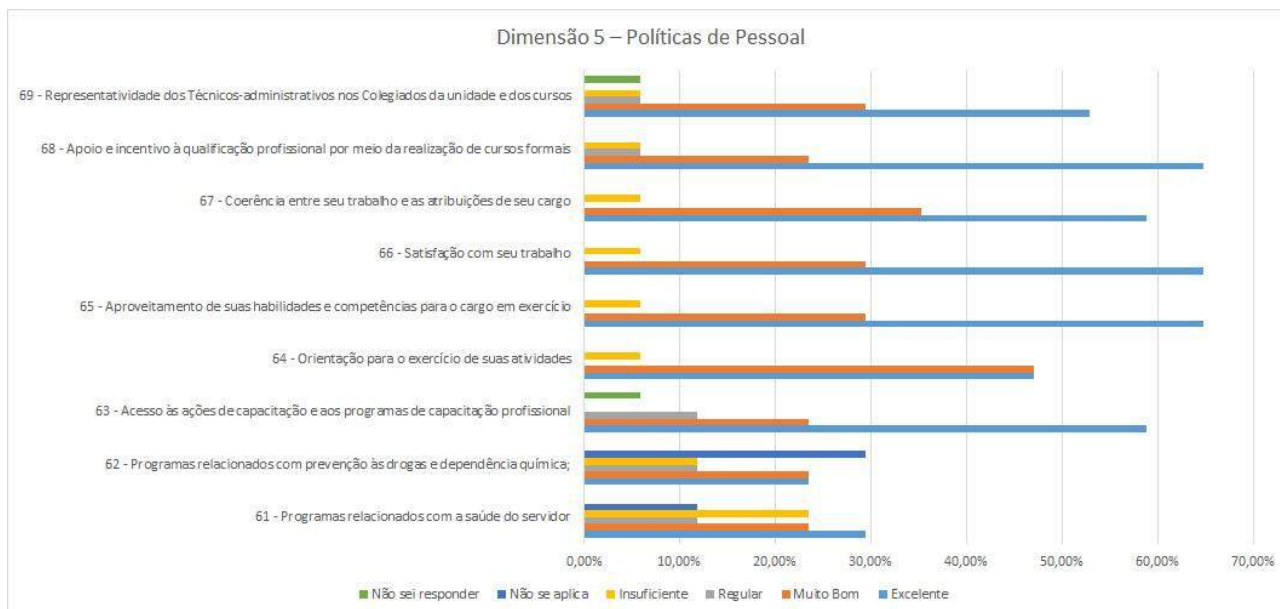
DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

Docentes
(Questões 71 e 72)
(Questões 69 e 70)



DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

Técnico Administrativo (Questões 61 a 69)



Dimensão 5: Políticas de Pessoal

A Unidade apoia e divulga aos seus funcionários toda oportunidade de treinamento e desenvolvimento, em especial, as capacitações do Centro Paula Souza, por meio do Portal do participante - SIPEP. Além disso, realiza também o ENFOCO (Encontro de Formação de Colaboradores), visando desenvolver os funcionários por meio de atividades de desenvolvimento e acompanhamento, com foco nas competências e atitudes exigidas pelo mercado de trabalho. Há também, anualmente, o curso de Brigadista e, constantemente, atualização e reciclagem sobre prevenção e ação em primeiros socorros.

O Centro Paula Souza mantém um plano de Evolução Funcional para docentes e funcionários e isso, sem dúvida, os estimula a buscar por esses treinamentos. Nesse Plano, também os docentes e funcionários são avaliados pelos seus Gestores.

- *Plano de Carreiras CEETEPS*

O Plano de carreiras, de Empregos públicos e Sistema retributório dos



servidores do CEETEPS, organiza e escalona as classes que o integram, tendo em vista a complexidade das atribuições, os graus diferenciados de formação, a responsabilidade e experiência profissional requeridas, exigíveis para o exercício das respectivas atribuições, definindo:

I - os requisitos mínimos para ingresso;

II - a agregação e alteração de denominação de empregos públicos;

III - evolução funcional das classes mediante progressão e promoção;

IV - estabelecimento de sistema retributivo para as classes que compõem o Quadro de Pessoal do CEETEPS, constituídas de referências e graus, com os respectivos valores salariais, bem como os benefícios e gratificações que fazem jus.

Conforme Lei Complementar nº 1.240, de 22 de abril de 2014.

- *Treinamento e Desenvolvimento*

Procuramos sempre divulgar a todos os servidores (docentes e técnico-administrativos) os cursos na modalidade EaD oferecidos pelo Centro Paula Souza, por meio do Portal do participante – SIPEP, e também realizamos capacitação para alavancar as competências pessoais e profissionais, com carga horária de 20 horas semestrais para os servidores técnico-administrativos.

Destacamos abaixo tipos de capacitação para cada perfil de servidor existente na Fatec Cruzeiro, dentro do horizonte de vigência do PDI:

Agente Técnico-Administrativo - Cursos voltados para Relacionamento Interpessoal no Trabalho; Perfil Profissional; Ética Profissional; Elaboração de Documentos; Técnicas de Arquivo; Técnicas de Telemarketing

Assessor Técnico e Administrativo II – Cursos de Comportamento Organizacional; Redação e linguagem técnica; Técnicas para produção de textos;

Assessor administrativo – Cursos de processos licitatórios, recursos públicos, contratos administrativos; Cursos sobre execução orçamentária; Rotinas e práticas do assistente administrativo; Marketing Pessoal;



Organização do trabalho; Técnicas para administrar o tempo; Planejamento e organização documental;

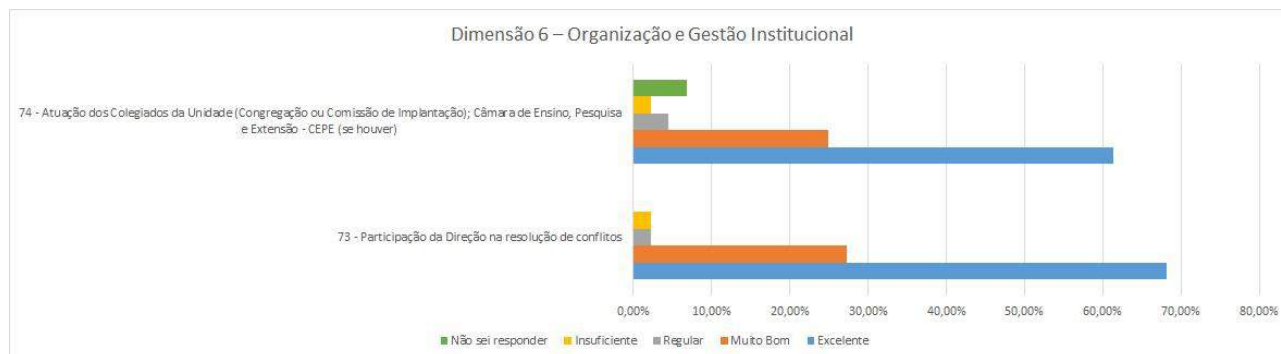
Analista de Suporte e Gestão (Bibliotecário) – Cursos e participação em eventos e congressos na área de biblioteconomia; Visão geral de catalogação, metadados e uso de padrões;

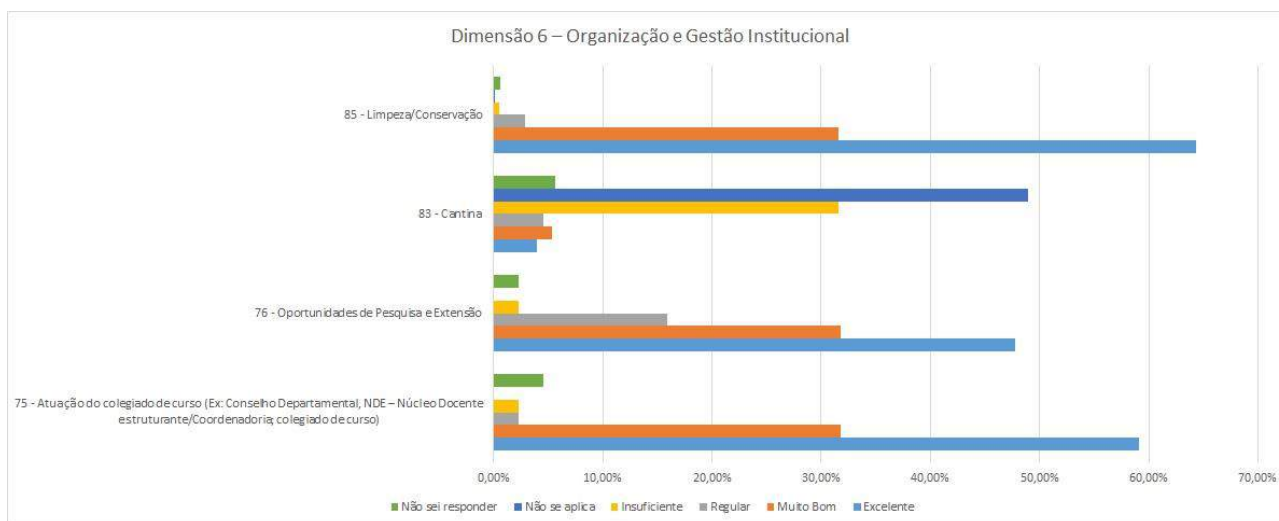
Analista de Suporte e Gestão (Informática) – Cursos na área de Informática; Prática com o Inglês; Mensuração e Monitoramento de Incidentes e Problemas;

Diretor Serviços Acadêmicos – Capacitação CENSO – INEP, Treinamento para emissão de certificados digitais; Capacitação de Diretores Acadêmicos (CESU)

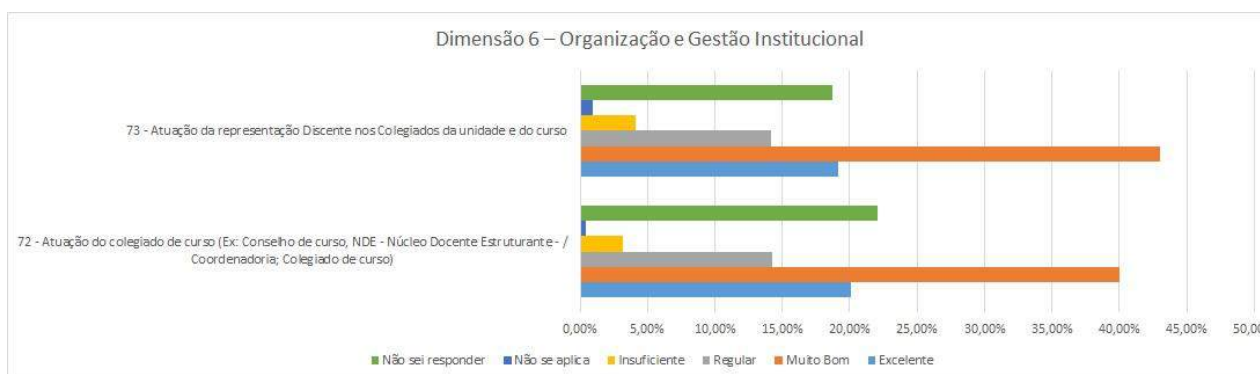
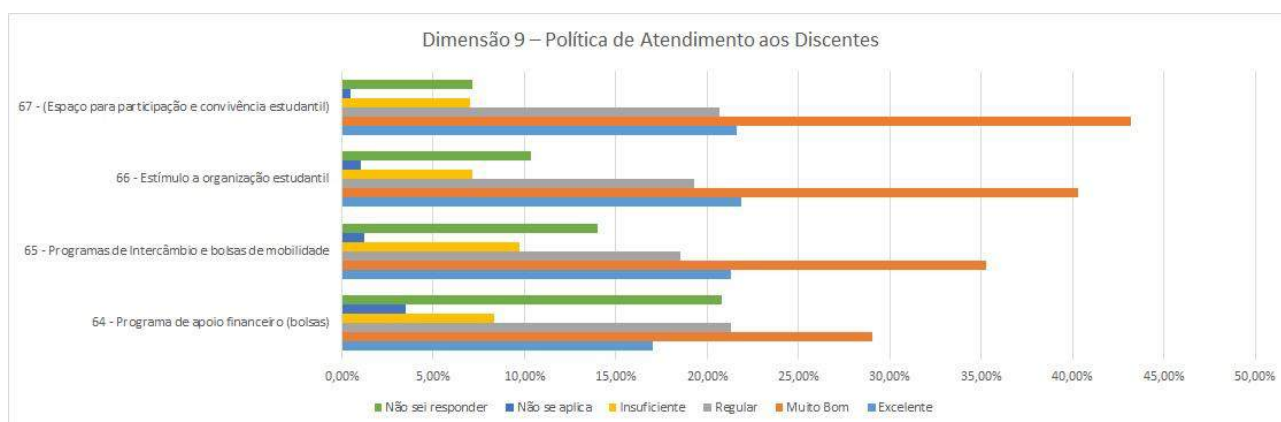
Diretor de Serviços Administrativos – Cursos e Capacitações URH (Admissão; Rescisão; Benefícios, Incorporações – Gratificação e Salário; Pagamento; Saúde Ocupacional; Vida funcional); Capacitação de atividades junto a UIE (Unidade de Infraestrutura) e UGAF (Unidade de Gestão Administrativa e Financeira) para solicitações de demandas da Unidade, Capacitação voltada para Inteligência de Mercado; Capacitação ADP (Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento).

DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO
Docentes
 (Questões 73 e 74)
 (Questões 75 e 78)



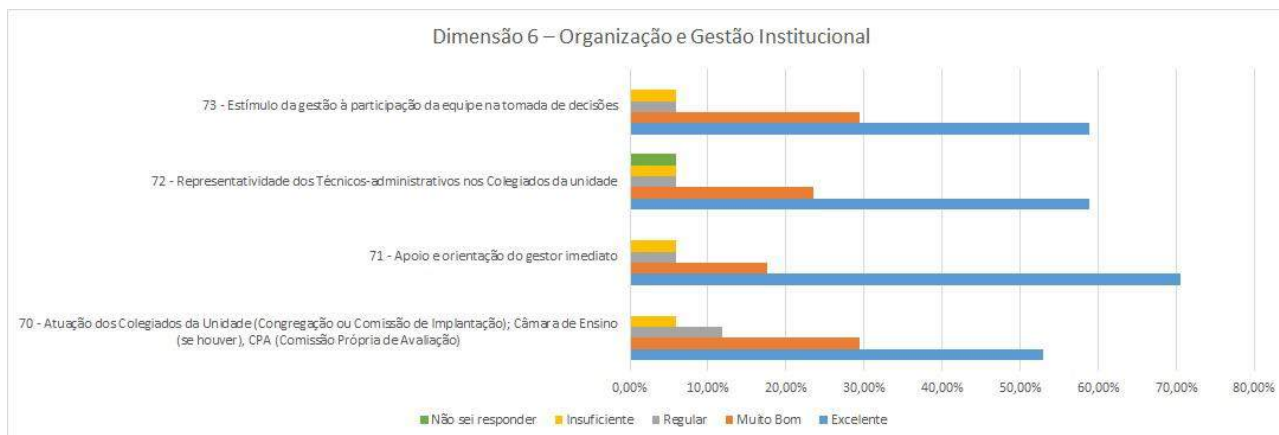


DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO
Discentes
 (Questões 64, 65, 66, 67)
 (Questões 72 e 73)

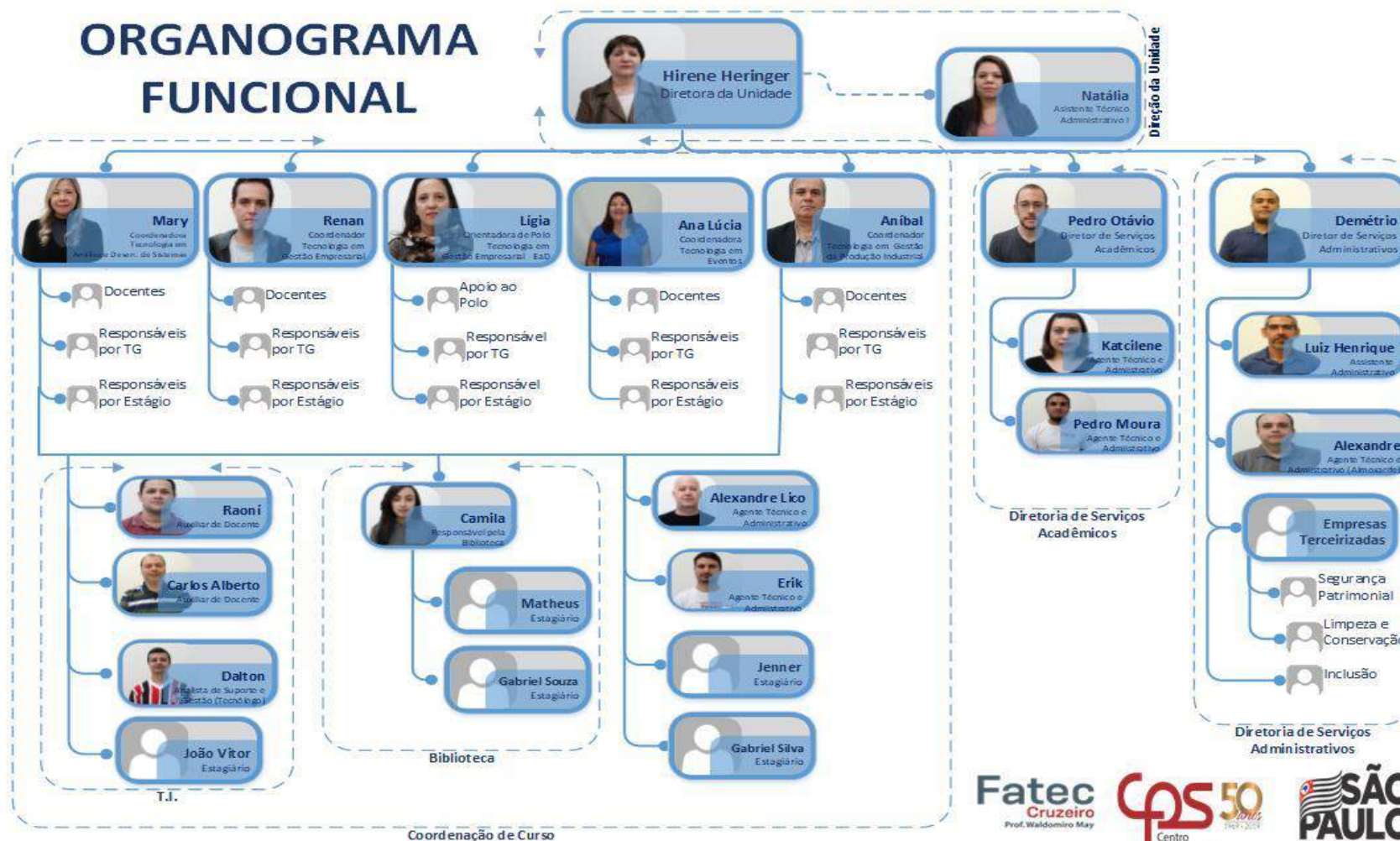


DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

Técnico Administrativo (Questões 70 a 73)



Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição - A Unidade apresenta o seu organograma:

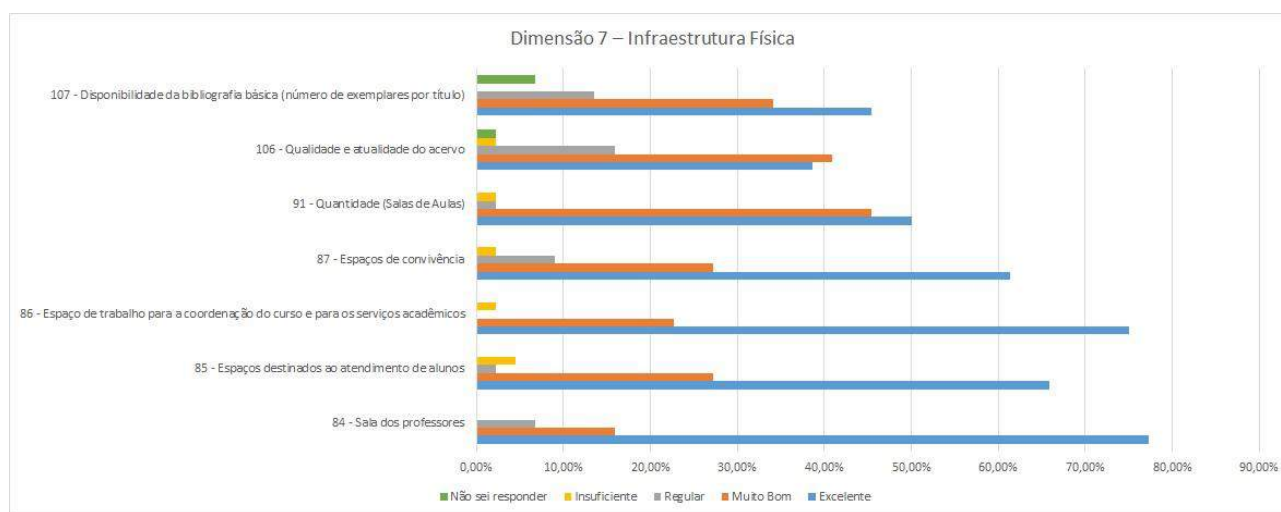


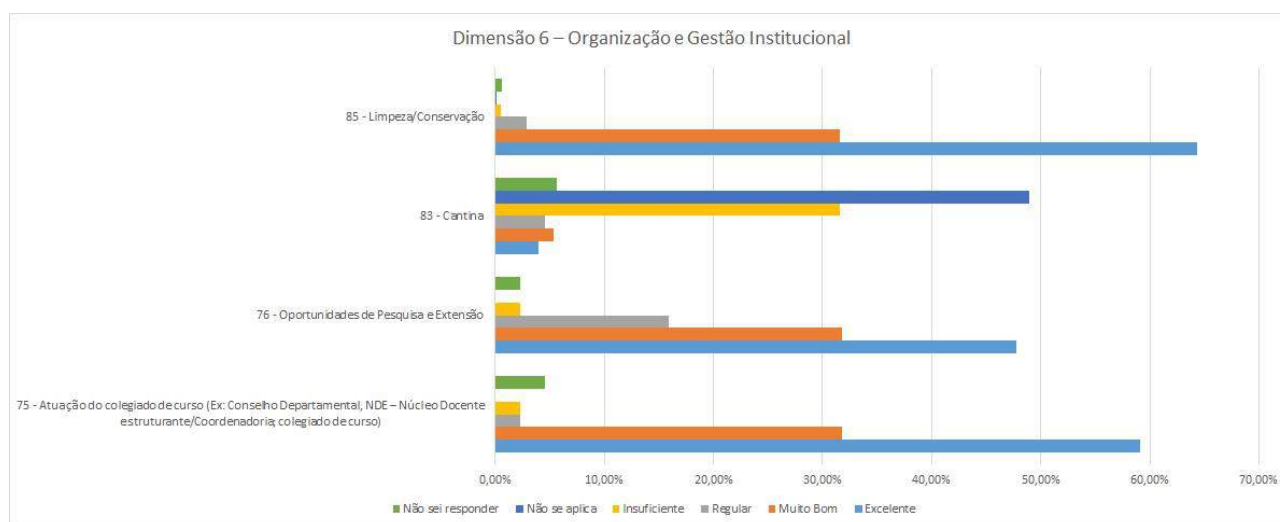
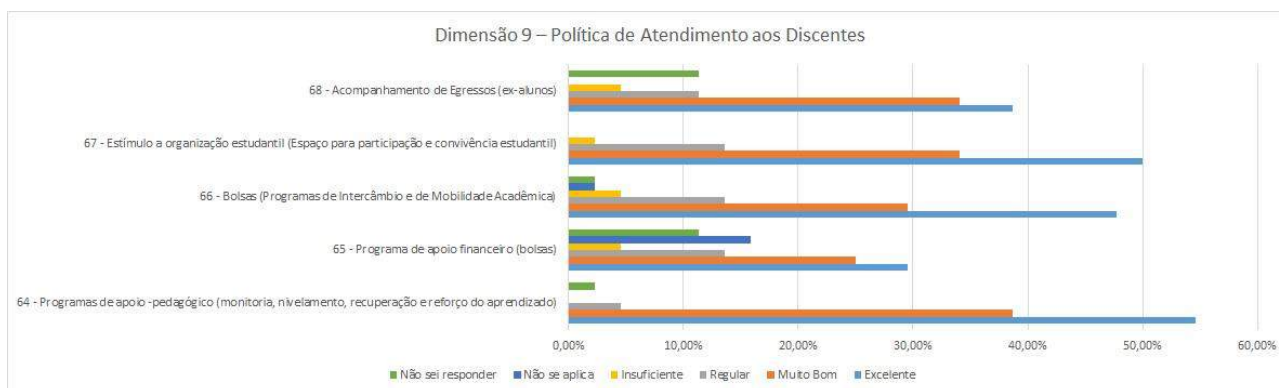
Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

A Unidade não possui orçamento próprio e os recursos são oriundos da mantenedora Centro Paula Souza: Verba de Despesas Miúdas e Pronto Pagamento (que visa atender as necessidades mensais de material de consumo) e FAT (Fundação de apoio a Tecnologia, a qual, na realização do vestibular, repassa uma porcentagem das inscrições efetuadas). Esses recursos são para uso diverso da instituição.

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

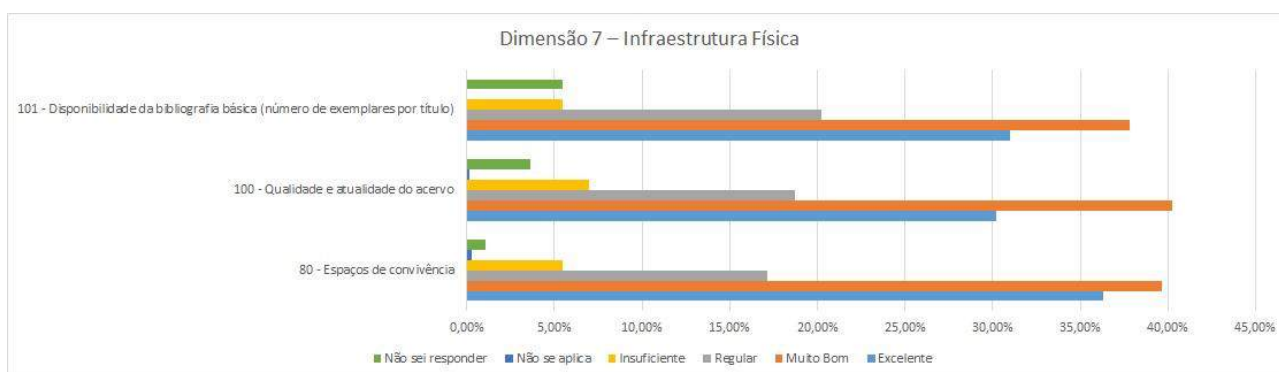
DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA
Docentes
 (Questões 84 a 87, 91, 106 e 107) / (Questão 79) / (Questões 64 e 68)

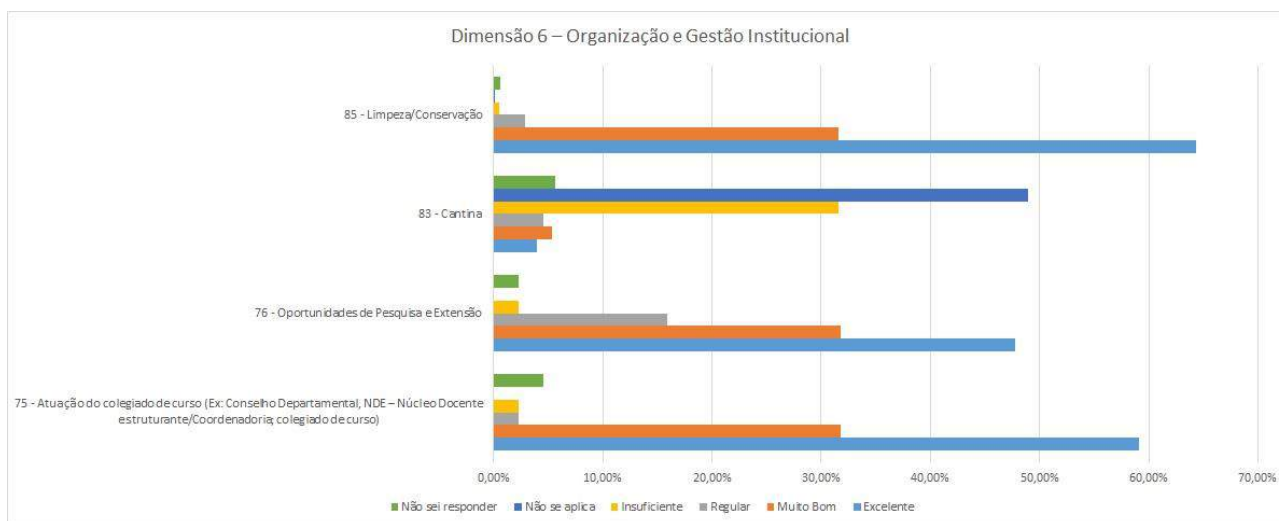




DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA

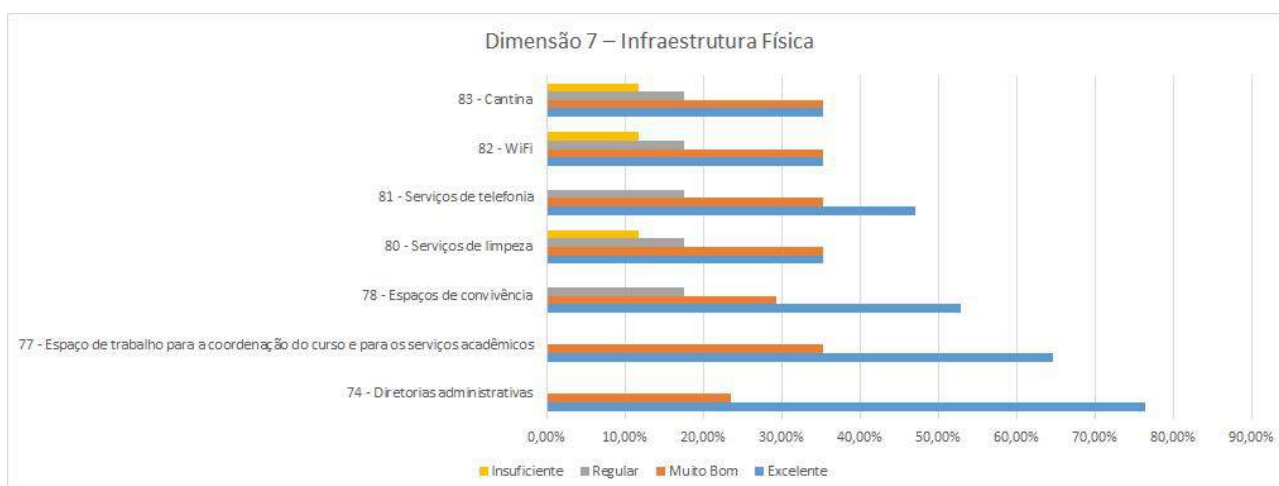
Discentes
 (Questões 80, 100 a 102)
 (Questões 81 a 99)





DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Técnico Administrativo
(Questões 74, 83, 77, 78, 80 a 82)



- Laboratórios de Informática:

A Fatec Cruzeiro conta com 04 laboratórios de informática, equipados com 130 computadores no total e diversos softwares que visam atender a todos os cursos da unidade. A vistoria e manutenção nos laboratórios de informática é realizada semanalmente por 01 estagiário da área, 01 auxiliar docente e 01 funcionário, ambos da área e supervisionados pelo Coordenador de TI. Além disso, a equipe de TI possui cronograma de



atendimento aos discentes, docentes e funcionários da Unidade.

- Laboratórios de GPI:

A Unidade possui, atualmente, 03 laboratórios voltados ao Curso de Gestão da Produção Industrial: a) Central de automação Industrial; b) Central de Usinagem Avançada e Impressão 3D; c) Central de Célula de Manufatura Industrial e Robótica. Todos os laboratórios são utilizados não apenas pelos alunos da Unidade, mas também em parceria com algumas empresas da região como, por exemplo, a Maxion. Além disso, são ministrados cursos práticos nas áreas relacionadas dos laboratórios em atendimento às necessidades de empresas e indústrias da região, frente a demanda do mercado de trabalho.

- Laboratório de Eventos:

O laboratório de Eventos comporta as aulas práticas de Alimentos e Bebidas (A&B) do curso de Eventos da Unidade, proporcionando vivência real e significativa de atividades interligadas às áreas de Cerimonial e planejamento de eventos temáticos. Atualmente, o laboratório conta com uma infraestrutura semelhante à cozinha industrial, com forno elétrico, depurador, cooktop, freezer horizontal, 02 pias industriais, 04 mesas redondas e ar condicionado em um espaço organizado e planejado de acordo com o catálogo de laboratórios do Centro Paula Souza.

- Salas de Aula

Ao todo, são 13 salas de aula que comportam 40 pessoas, cada.

- Recursos Audiovisuais (TIC):

A Unidade conta com 01 caixa de som, 01 microfone sem fio, 02 microsystems, 03 projetores, 02 televisores.



- Biblioteca

Com acervo de aproximadamente 4.200 livros, a Biblioteca da Unidade possui computadores para consulta à internet e área de leitura.

- 01 Auditório com capacidade para 314 pessoas
- 01 Mini auditório com capacidade para 60 pessoas
- 01 Sala de Projetos (HAE) e Maker Lab

- Espaços administrativos

Na Fatec Cruzeiro existem 13 espaços administrativos: Almoxarifado, Assistente Técnico Administrativo, Coordenação de cursos, Departamento de Estágio, Copa, Diretoria de Serviços Administrativos, Diretoria, Sala de professores, sala de reunião, Secretaria Acadêmica, Espaço para as terceirizadas e TI.



4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS

EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação: WebSAI e AI	Melhorar o processo que envolve a comunicação dos indicadores e ações tomadas em relação aos dois instrumentos aplicados pela Fatec. Em particular, ressaltar a presença da CPA e de seus instrumentos e ações por meio dos meios já existentes, para toda comunidade: corpo docente, discente e funcionários.
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação: AI – Avaliação Interna	Aplicação de uma Avaliação elaborada pela CPA da Unidade, com questões específicas para a Fatec Cruzeiro, atingindo diretamente resultados sobre a infraestrutura, corpo docente, discente e administrativo. Além disso, a AI (Avaliação Interna) é composta de questões simplificadas, objetivas e seus resultados permeiam metas de melhoria da Unidade e possibilitam a medição de cada área avaliada, anualmente. Em particular, sobre o WebSAI, a proposta de aplicação do instrumento no 1º Semestre de cada ano para uso efetivo dos resultados no mesmo ano pode, de fato, tornar mais efetivo seu uso no processo de Planejamento e tomadas de decisão.



EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	Rediscutir internamento, com a equipe gestora da Fatec, a formação de grupo de trabalho capaz de efetivar o estreito relacionamento com o setor produtivo.
	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	Ampliar a participação dos alunos de forma que, de fato, possamos efetivar o seu desenvolvimento integral – o contato com a realidade social da região pode ser transformadora na vida dos alunos e vice-versa.
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	Estreitar o relacionamento com empresas do setor produtivo regional de forma a fomentar o desenvolvimento acadêmico do corpo docente e discente. Criou-se curso pré-vestibular para envolver a comunidade e atrair candidatos para o vestibular da Fatec Cruzeiro.	
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição: Promoção de ações comunitárias	A Fatec Cruzeiro promove, periodicamente, ações comunitárias para ratificar as questões de Responsabilidade Social e com a comunidade. Os cursos de extensão, oferecidos nos inícios e finais de semestres, são totalmente gratuitos e capacitam o aperfeiçoamento pessoal e profissional, tanto para os alunos quanto para a comunidade. Além disso, são recolhidas, obrigatoriamente, nas inscrições de cada curso de extensão, 1Kg	



de alimento não perecível. Ao final, todos os alimentos recebidos por meio dos cursos de extensão são doados às entidades mais carentes da região. Outra ação comunitária é realizada na Unidade por meio de parcerias com empresas que possuem projetos de ações sociais, apoiando e incentivando os alunos ao cumprimento da cidadania e da solidariedade. Há, também na Unidade, o Projeto Fatec da Melhor Idade, que está ativo desde a implantação da Faculdade e atende, de forma gratuita, assim como também é mantido por alunos, comunidade, profissionais e professores voluntários, pessoas com mais de 50 anos e promove a integração social, por meio de cafés solidários e capacitações de melhoria pessoal e profissional, por meio de palestras, aulas de informática e demais atividades voltadas, exclusivamente, para esse público.



FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
<p>Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Combate à Evasão de Alunos</p>	<p>Fazer acompanhamento periódico das faltas dos alunos, em particular no 1º. e 2º. Semestres, quando estatisticamente ocorre maior evasão, de forma a realizar intervenções para evitar a evasão (orientação com a Coordenação, necessidade de Estágio, adequação de horário para Estágio e Transporte, dentre outros).</p> <p>Realizar o controle do cumprimento das Horas Atividade (50% das Horas-aula) atribuídas aos docentes – acompanhamento de projetos e plantão de dúvidas.</p>
<p>Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade.</p>	<p>Aprimorar os meios de divulgação dos cursos de extensão gratuitos e projetos sociais desenvolvidos na Unidade para maior alcance da divulgação à comunidade.</p> <p>Também faz-se importante elaborar indicadores e métricas factíveis para o acompanhamento da efetividade das ações desenvolvidas.</p>
<p>Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes: atingir 100% e efetivamente os discentes quanto aos comunicados internos que são de grande importância a cada um deles.</p>	<p>Nas reuniões de inícios e meio de semestre, são realizados encontros, por curso e com todos os semestres, organizados pelos coordenadores da Unidade. Tais encontros tem por objetivo reiterar comunicados</p>

	<p>importantes aos alunos, tais como incentivá-los a acessar com frequência o SIGA, o site institucional e todas as demais mídias digitais oficiais da Unidade para que sempre fiquem atualizados sobre os eventos, atividades e ações da Fatec Cruzeiro e do âmbito acadêmico e profissional de interesse.</p> <p>As reuniões também se destinam a ouvir, de forma realmente aberta, as críticas e sugestões dos alunos.</p>
POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
<p>Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Readequação de Cursos para atender às demandas do mercado e Combate à Evasão de Alunos</p>	<p>Participação efetiva dos coordenadores nas reuniões de reestruturação do curso.</p> <p>Realizar entrevista com alunos sobre trancamento para evitar a evasão.</p>
<p>Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Diversidade de Projetos Desenvolvidos por Docentes</p>	<p>Realizar o controle do cumprimento das Horas Atividades Específicas atribuídas a projetos de docentes para atender às exigências do Centro Paula Souza e para prestação de contas na Unidade – horário para docentes desenvolverem Projetos institucionais no âmbito de atendimento às demandas da unidade bem como da sociedade, tais como eventos e cursos de extensão.</p>



<p>Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Potencial para ampliação de Cursos e novos Projetos de Pesquisa, Desenvolvimento Tecnológico e Extensão</p>	<p>Ampliar Interação com o Setor Produtivo e, em especial, intercâmbio tecnológico com esse setor em eventos institucionais, orientações de trabalhos de conclusão e intercâmbio entre IES nacionais e internacionais.</p>
<p>Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade – Boa imagem pública e grande demanda por Cursos de Graduação Tecnológica</p>	<p>Organizar um Plano de Comunicação e Divulgação consistente e factível, em face aos recursos disponíveis (Mídias Sociais, Mailing, Cursos de Extensão, Eventos com a sociedade e Veículos tradicionais como rádio e TV).</p> <p>Ter um membro da Congregação atuante na comunidade para ter impacto positivo da comunidade com a Fatec e que a comunidade participe e conheça mais as ações da Fatec.</p> <p>Capacitar professores da rede pública para aproximar a Fatec da comunidade e seus formadores de opinião.</p>
<p>Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes: A Unidade possui, bem estruturados e alinhados, os setores Coordenação de Cursos, Biblioteca, Secretaria Acadêmica e Diretoria de Serviços Administrativos, isto para que os discentes sejam amparados em</p>	<p>- Coordenação de Cursos: atendimento diário aos estudantes bem como reuniões periódicas com os representantes de turma. Com relação aos docentes, de forma sistematizada, cumprem 25% de hora-atividade na unidade para plantão de dúvidas;</p> <p>- Biblioteca: Além da organização</p>



quaisquer dúvidas ou dificuldades que encontrarem durante o percurso acadêmico ou profissional. Além disso, no setor de estágio, o aluno conta com o apoio de professores da área específica de seus cursos que orientam não apenas estágio e TG, como também questões para postura pessoal, profissional e de desenvolvimento dos valores e princípios humanos.

pelo sistema BiblioCeeteps, há atividades culturais para incentivar a leitura;

- Secretaria Acadêmica: Otimização e melhoria de todos os procedimentos de atendimento por meio de dois sistemas, o SISA e SIGA;

- Diretoria de Serviços Administrativos: é realizado o atendimento e acompanhamento aos alunos com necessidades especiais, além do setor estar disponível para acompanhamento dentro do ambiente acadêmico;

- Coordenação de Trabalho de Graduação e Departamento de Estágio: é mantida uma estrutura de pessoal para o Atendimento dos alunos nesses dois importantes momentos de encerramento da sua graduação. A Coordenação de Trabalho de Graduação acompanha e orienta a distribuição e a consecução dos trabalhos de forma, inclusive, a incentivar a Inovação em Projetos apresentados em um evento semestral denominado "Acelera Fatec".

- O Departamento de Estágio mantém a interface de



relacionamento com as empresas para prospecção de Estágios bem como seu acompanhamento para garantir o cumprimento qualitativo das atividades de aprendizado, por parte dos alunos, nas empresas. Em média, em cada edição do evento que é realizado duas vezes por ano, recebemos em nossa instituição cerca de 15 empresas, que atuam ativamente assistindo e avaliando os projetos desenvolvidos pelos alunos



EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
<p>Dimensão 5: Políticas de Pessoal: Possível desinteresse de aperfeiçoamento profissional por conta do corpo docente e técnico-administrativo</p>	<p>Encontros formalizados com o corpo docente e técnico administrativo da Unidade para reforçar a importância do aperfeiçoamento pessoal e profissional e reiterar sobre a plataforma do CPS, na qual é possível realizar capacitações (online e presencial, com certificação) voltadas a esse aperfeiçoamento. Além disso, periodicamente a Unidade apresenta a esse público interno questões sobre plano de carreira, na qual as capacitações interferem diretamente na evolução de seus cargos.</p> <p>Definiu-se, com antecedência, as datas do SPAP (Semana de Planejamento e Aperfeiçoamento Pedagógico) no calendário institucional para que o docente pudesse se planejar e participar da reunião.</p> <p>Apresentou-se aos docentes as regras e cálculo da Evolução Funcional horizontal e vertical, para enfatizar a importância da atualização profissional e o impacto da não evolução em sua carreira.</p> <p>Em suma, pretende-se intensificar ações de conscientização para o aprimoramento pessoal e profissional dos nossos funcionários.</p>
<p>Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição – Entraves burocráticos do</p>	<p>Manter Relatório atualizado de demandas da Unidade, organizadas por assunto, de forma a enviar periodicamente aos setores</p>



CPS que influenciam os Setores Administrativos nas Demandas	competentes.
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição – Indisponibilidade, pelo CPS, de funcionários para Cargos Administrativos, Serviços Terceirizados e Estagiários	<p>Levantar, com frequência, a Carga de Trabalho dos setores, em função das mudanças de demandas administrativas da gestão da IES.</p> <p>Comunicar, periodicamente, vagas de concurso público que não foram respostas uma vez tendo ocorrido a saída de seus titulares.</p> <p>Aumentar número de vagas nos serviços de limpeza e segurança para suporte ao grande número de pessoas (alunos, professores, funcionários).</p>
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição – Gestão da Efetividade e Entrega de Resultados	<p>Inseriu-se o Trello como ferramenta de apoio à Gestão da Unidade para dar transparência nas atividades da área administrativa para a pedagógica.</p> <p>Acionar projetos que se encontram pendentes na Unidade para agilizar a entrega e finalização das mesmas</p>
Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira – Falta de Recursos Locais de Manutenção Predial e Pequenas Ações	Levantar, com frequência, necessidades essenciais para o funcionamento da Fatec e manter atualizada a Adm. Central de forma a apoiar no seu Planejamento Financeira anual.
POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
Dimensão 5: Políticas de Pessoal - Qualidade do	Os setores Diretoria de Serviços Administrativos e a Coordenação de Cursos,



<p>Quadro Docente: Diversificados treinamentos e capacitações disponibilizadas pelo CPS, de forma gratuita, para o corpo discente, docente e técnico administrativo.</p>	<p>juntamente à Direção da Unidade, apoiam integralmente toda oportunidade de treinamento e desenvolvimento, em especial, as capacitações do Centro Paula Souza, por meio do Portal do participante - SIPEP. Além disso, realiza também o ENFOCO (Encontro de Formação de Colaboradores), visando desenvolver os funcionários por meio de atividades de desenvolvimento e acompanhamento, com foco nas competências e atitudes exigidas pelo mercado de trabalho. Em específico, a Coordenação Pedagógica local tem a incumbência de acompanhar e fomentar o aprimoramento do corpo docente e discente.</p>
<p>Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição: a Instituição possui organização estrutural e apoia e incentiva os funcionários e professores quanto ao aperfeiçoamento pessoal e profissional, reforçando sempre a visão e missão da Unidade, cujo o diferencial é a valorização dos princípios humanos.</p>	<p>Apresenta, periodicamente, ao corpo docente e técnico administrativo, o organograma da Unidade bem como suas atribuições. Entende-se, assim, que ao conhecer a estrutura da instituição, a comunidade acadêmica poderá contribuir e valorizar os serviços recebidos.</p>



	<p>Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira:</p> <p>a Unidade não possui orçamento próprio e os recursos são oriundos da mantenedora Centro Paula Souza: Verba de Despesas Miúdas e Pronto Pagamento (que visa atender as necessidades mensais de material de consumo) e FAT (Fundação de apoio a Tecnologia, a qual, na realização do vestibular, repassa uma porcentagem das inscrições efetuadas).</p>	<p>A Unidade mantém um programa, por meio da equipe da Diretoria de Serviços Administrativos, de prevenção quanto à possíveis gastos que venham a ocorrer, em especial, oriundos da obra do prédio da Unidade, que não foi concluída com sucesso pelo fato da empreiteira ter declarado falência. Nestes casos, a Unidade, com devida antecedência, abre processo solicitando reivindicações para o término da obra, aguardando recursos do CPS.</p>
--	---	--



EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Dimensão 7: Infraestrutura Física – Problemas na infraestrutura da sede nova em razão da falência da empreiteira	Acionar Administração Central (CPS) por meio do envio de Relatórios técnicos, com priorização das ações bem como ação da Diretoria de Serviços local para pequenos reparos
	Dimensão 7: Infraestrutura Física – Laboratórios de Informática e Salas de Aulas com defasagem de equipamentos em razão da demora no processo licitatório	Levantar, com frequência, os Equipamentos em situação precária em razão de obsolescência e/ou desgaste de uso. Com relação ao processo licitatório, realizar acompanhamento periódico do andamento das solicitações.
	Dimensão 7: Infraestrutura Física – Redução de Vigilância, Limpeza e Conservação pelo CPS que compromete a segurança e Manutenção de áreas Internas e do Entorno da Fatec	Acionar Administração Central (CPS) por meio do envio de Relatórios técnicos, com priorização das ações bem como ação da Diretoria de Serviços local para pequenos reparos e limpezas. Acionar a Adm. Pública Municipal para apoio na Manutenção do entorno.
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
Dimensão 7: Infraestrutura Física – Elevado Padrão Ensino pelo Uso de Laboratórios Específicos para o Curso de Gestão da Produção Industrial	Construir e implementar Política de utilização segura e racional dos Equipamentos bem como estabelecer parcerias com empresas, na forma de Treinamentos e Patrocínios, para manutenção e atualização dos laboratórios.	



5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de pragmaticamente apoiar a tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar:

a) A unidade da Fatec Cruzeiro finalizou o processo de implantação de dois novos cursos em 2017, sendo que ainda foram sentidos seus reflexos nos anos de 2018 e 2019: Curso de Tecnologia em Gestão de Produção Industrial e Tecnologia em Eventos. Os professores ainda passam por processo de integração à cultura Fatec e conseqüente melhora do clima organizacional;

b) O instrumento de Avaliação Institucional geral (WebSAI) tem se mostrado efetivo para a Gestão do Centro Paula Souza como um todo, bem como tem oferecido subsídios para nossa política de Plano de Carreira, por exemplo. Para dar suporte a esse processo, o CPS tem estimulado os docentes a participarem de cursos de Capacitação enviados pelo Centro Paula Souza - CETEC bem como oferecidos Cursos de Extensão abertos ao público, nos meses de Janeiro e Julho e o ENFOCO (Encontro de Formação de Colaboradores). Nos meses de Fevereiro e Julho de cada ano tem sido realizado o SPAP, Semana de Planejamento e Aperfeiçoamento Pedagógico para os docentes, com temáticas cada vez mais direcionadas à necessidades da unidade;

c) O instrumento de Avaliação Interna (AI): continua se mostrando bem efetivo por ressaltar pontualmente questões não observadas pelo WebSAI



(Sistema de Avaliação Institucional), por curso, disciplina e professor. Em 2019, pelo fato de enxugarmos e direcionarmos melhor os questionários, a pesquisa ficou mais rápida e eficiente;

d) Os treinamentos oferecidos pela unidade contam com o suporte da Plataforma de controle e emissão de Certificados da unidade, com base em um padrão documental que apoia a Evolução Funcional dos Docentes e Funcionários. No entanto, o desafio de manter motivados a comunidade acadêmica (docentes e discentes) bem como os funcionários, é sempre complexo;

e) Ações continuam sendo desenvolvidas em resposta ao que tem sido apurado nesse instrumento: Comitê de Apoio Pedagógico (CAP), Cursos de Extensão de cada área, nos meses de Janeiro e Fevereiro bem como horários de atendimento extraclasse por parte dos Docentes da unidade. Questões relacionadas à infraestrutura também tem sido endereçadas pela avaliação e uma série de ações da Direção tem sido efetivamente tomadas, tais como aquisição de ventiladores, datashows e outros itens demandados pela Comunidade Acadêmica;

f) Na área de Projetos Tecnológicos e de Extensão tem sido organizado, desde 2006, a Semana de Tecnologia da Fatec Cruzeiro que visa propiciar os estudantes a oportunidade de construir Projetos e apresentar no evento. Também nesse evento existe a oportunidade de conhecer o que existe de Tecnologia nas empresas expositoras: as principais empresas da cidade e região, tal como a Amsted Maxion e Maxion Sistemas Automotivos tem estado presente como principal parceira. Nesse evento também se oferece um conjunto de atividades organizado na forma de Trilhas de Carreiras, que são Trilhas Formativas de cada área de atuação de cada um dos Cursos oferecidos pela Unidade. Muitos dos Projetos de Extensão apresentados são frutos de



atividades oficiais dos cursos tais como Atividades Autônomas de Projetos e Trabalhos de fechamento de Disciplinas. Saliente-se que tais projetos são sempre alinhados com a temática da Semana Nacional de C&T preconizada pelo Ministério de Ciência e Tecnologia do Governo Federal – esse enfoque também sempre atrai os visitantes da comunidade pois o evento tem portas abertas. No ano de 2019, não diferente de anos anteriores, a Fatec continua se consolidando no relacionamento com empresas: Estágio, Semana de Tecnologia, Acelera Fatec e Orientações de Trabalhos de Graduação dirigidos à resolução de problemas reais para a empresa;

g) Na área de Produção Científica tem sido organizado, desde 2013, o EIC – Encontro de Iniciação Científica, que visa oportunizar aos estudantes experiência de Produção Científica, na forma de Artigos, bem como sua Comunicação na forma Oral ou Painel. Nesse ano de 2019, foi estruturado um fluxo de avaliação diferenciado dos trabalhos, visando um crivo para publicação em Proceedings do EIC e Revista H-Tec. Também no ano de 2019, pela primeira vez, foram publicados os Proceedings 2018 e 2019;

h) Na área de Responsabilidade Social, a FATEC Cruzeiro tem demonstrado, desde o início de sua implantação, preocupação com o tema, envolvendo docentes e discentes. Projetos tais como FATEC_DA Melhor Idade, Distribuição de Alimentos e Cursos de Extensão (abertos à comunidade de forma gratuita) continuam com força.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões autoavaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Quanto ao aprimoramento dos processos de Avaliação Institucional, há um esforço constante da Unidade no estudo dos indicadores bem como na



tradução dessa leitura em termos de ações tangíveis de curto e médio prazos, dentro do âmbito de atuação da Unidade.

68

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.



ANEXO 2 - DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA NO WEBSAI

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questão 8, 109 e 110)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 20 a 28).</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição (Questões 29 a 32)</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 47, 50, 51, 60)</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes (Questões 65 a 67)</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal (Questões 71 e 72)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 73 e 74)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 84 a 87, 91, 106 e 107)</p>	<p>Cadastro – para atualização do perfil do aluno.</p> <p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questão 8, 103 e 104)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 17 a 22)</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição (Questões 23 a 27)</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 52, 54, 55, 60)</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes (Questões 64, 65, 66, 67)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 71, 74)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 80, 100 a 102)</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questão 8, 106 e 107)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 9 a 18).</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição (Questões 32 a 36)</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 52)</p>
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	<p>Cadastro – apenas para atualização</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 48, 49, 57 a 59, 63)</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 51, 56, 57, 58, 62)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Cadastro – apenas para atualização</p> <p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questão 19 a 31)</p>

	<p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal (Questões 69 e 70)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 83, 88, 89, 90 a 105)</p>	(Questões 81 a 99)	<p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal (Questões 61 a 69)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 70 a 73)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 74, 83, 77, 78, 80 a 82)</p>
DIRETORIA ACADÊMICA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 61, 55)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questão 79)</p>	Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 53, 59)	Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 42 a 51, 54)
COORDENAÇÃO DOS CURSOS	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questões pertinentes à prática docente 009 a 019)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 20 a 28).</p> <p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão (Questões 33 a 46)</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 52 a 54 e 56)</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes (Questões 64 e 68)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 75 e 78)</p>	<p>Cadastro – para atualização do perfil do aluno.</p> <p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questões 9 a 16)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 17 a 22)</p> <p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão (Questões 28 a 50)</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes (Questões 63, 68 a 70)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 72 e 73)</p>	Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão (Questões 37 a 41)